

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
Г. ФОКИНО «ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА «ДЕЛЬФИН»»  
(МБДОУ Г.ФОКИНО «ДЕТСКИЙ САД «ДЕЛЬФИН»»)**

**СОГЛАСОВАНО**

на педагогическом совете  
(протокол №4 от 25.03.2026 г.)

**УТВЕРЖДАЮ**

Заведующий МБДОУ Г.ФОКИНО  
«ДЕТСКИЙ САД «ДЕЛЬФИН»»

 Л.И. Казак  
Приказ № 32/а от 25.03.2026 г.



**ОТЧЕТ**

**О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ Г. ФОКИНО «ДЕТСКИЙ САД  
КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА «ДЕЛЬФИН»»  
(МБДОУ Г. ФОКИНО «ДЕТСКИЙ САД «ДЕЛЬФИН»»)  
за 2025 год**

Самообследование деятельности МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ Г. ФОКИНО «ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА «ДЕЛЬФИН»» (далее ДОУ) проведено в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 №273-ФЗ «Об образовании в РФ» (п.3 ч.3 ст.28, п.3 ч.2 ст.29), Постановлением Правительства от 10 июля 2013 №582, Приказом Минобрнауки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организации», Приказом Минобрнауки РФ от 10 декабря 2013 г. №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29 мая 2014 №785.

Самообследование включает в себя аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности ДОУ за 2025 год.

**I. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ**

**1. Общие сведения об образовательной организации**

|                                                           |                                                                                                                                                                |
|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Наименование образовательной организации (полное/краткое) | МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ Г. ФОКИНО «ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА «ДЕЛЬФИН»» (МБДОУ Г.ФОКИНО «ДЕТСКИЙ САД «ДЕЛЬФИН»») |
|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                               |                                                                                                                                                                                                                     |
|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <i>Организационно-правовая форма ДООУ</i>                     | Учреждение                                                                                                                                                                                                          |
| <i>Тип</i>                                                    | Бюджетное                                                                                                                                                                                                           |
| <i>Тип образовательной организации</i>                        | Дошкольное образовательное учреждение                                                                                                                                                                               |
| <i>Лицензия на осуществление образовательной деятельности</i> | Регистрационный №4154 от «10» августа 2016 года, выдана Департаментом образования и науки Брянской области                                                                                                          |
| <i>Руководитель ДООУ</i>                                      | Людмила Ивановна Казак, заведующая                                                                                                                                                                                  |
| <i>Учредитель</i>                                             | Муниципальное образование городской округ «город Фокино» Администрация г.Фокино Брянской области                                                                                                                    |
| <i>Цель деятельности ДООУ</i>                                 | осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ дошкольного образования.                                                                                                          |
| <i>Предмет деятельности ДООУ</i>                              | формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья воспитанников. |
| <i>Юридический адрес</i>                                      | 242611, Россия, Брянская область, г. Фокино, улица Карла Маркса, д. 30-а                                                                                                                                            |
| <i>Фактический адрес</i>                                      | 242611, Россия, Брянская область, г. Фокино, улица Карла Маркса, д. 30-а                                                                                                                                            |
| <i>Сайт образовательной организации</i>                       | <a href="http://fokino-delfin.ru">http://fokino-delfin.ru</a>                                                                                                                                                       |
| <i>Телефон</i>                                                | 8(48333)4-29-24                                                                                                                                                                                                     |
| <i>Электронная почта</i>                                      | delfindetsad@yandex.ru                                                                                                                                                                                              |
| <i>Дата создания образовательной организации</i>              | Ясли-сад «Дельфин» принят в эксплуатацию решением Дятьковского горисполкома от 05.12.1989 г. № 346                                                                                                                  |
| <i>Режим работы</i>                                           | Пятидневная рабочая неделя, выходные дни – суббота, воскресенье, с 6 <sup>00</sup> до 18 <sup>00</sup> , группы с 10-часовым пребыванием детей                                                                      |
| <i>Проектная мощность ДООУ</i>                                | 240 мест                                                                                                                                                                                                            |

ДООУ функционировало в 2024 году в соответствии с нормативно-правовыми документами:

- Конвенция о правах ребенка, принята резолюцией 44/25 Генеральной Ассамблеи ООН от 20 ноября 1989 года;

- Федеральный Закон «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
- Федеральный закон от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. N 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 года № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 года № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 25 ноября 2022 года № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования»;
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 4 сентября 2014 г. № 1726-р «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей»;
- Устав ДОУ;
- локальные акты ДОУ.

## **2. Система управления образовательным учреждением**

Управление ДОУ осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (нормативно- правовые документы перечислены в п.1)

В ДОУ разработан пакет документов, регламентирующих его деятельность: Устав ДОУ, локальные акты, договоры с родителями/педагогическими работниками/обслуживающим персоналом, должностные инструкции. Имеющаяся структура системы управления соответствует Уставу ДОУ и функциональным задачам ДОУ.

Управление ДОУ осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности. Единоличным исполнительным органом является руководитель - заведующий.

В ДОУ формируются коллегиальные органы управления: общее собрание трудового коллектива, педагогический совет, Совет ДОУ. Деятельность коллегиальных органов управления осуществляется в соответствии с Уставом ДОУ, Положениями (Положение об Общем собрании трудового коллектива, Положение о Педагогическом совете, Положение о Совете ДОУ).

*Органы управления ДОУ*

| <i>Наименование<br/>органа</i> | <i>Функции</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|--------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Учредитель                     | 1) утверждение Устава (изменений и дополнений к нему);<br>2) принятие решения о реорганизации и ликвидации Учреждения, назначение ликвидационной комиссии, утверждение передаточного акта и разделительного и ликвидационного баланса;<br>3) определение перечня особо ценного движимого имущества;<br>4) согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением Учредителем или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;<br>5) согласование распоряжения недвижимым имуществом, в том числе передачи его в аренду;<br>6) установление соответствия расходования денежных средств, использования иного имущества Учреждением целям, предусмотренным настоящим Уставом;<br>7) определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;<br>8) определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества;<br>9) утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;<br>10) обеспечение финансирования Учреждения в соответствии с действующими нормативными документами;<br>11) одобрение сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;<br>12) формирование и утверждение муниципального задания;<br>13) осуществление финансового обеспечения выполнения муниципального задания;<br>14) контроль условий аренды зданий, помещений и иных объектов Учреждения;<br>15) осуществление контроля за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;<br>16) участие в разрешении конфликтных ситуаций, возникающих в коллективе Учреждения с правом решающего голоса;<br>17) установление порядка определения платы за работы, услуги оказываемые учреждением сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания;<br>18) установление предельно допустимых значений просроченной кредиторской задолженности;<br>19) назначение и освобождение от должности руководителя Учреждения;<br>20) обеспечение питанием обучающихся за счет бюджетных ассигнований; |

|            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|            | <p>21) закрепление за Учреждением имущества, осуществление изъятия указанного имущества в порядке, установленном действующим законодательством;</p> <p>22) обеспечение содержания зданий и сооружений Учреждения, обустройство прилегающих к Учреждению территорий;</p> <p>23) закрепление Учреждения за конкретными территориями, в части приема граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня;</p> <p>24) осуществление иных полномочий, предусмотренных действующим законодательством.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Заведующий | <p>1) пользование всеми правами работодателя, предусмотренными трудовым законодательством, по отношению к работникам Учреждения;</p> <p>2) выступление без доверенности от имени Учреждения по всем вопросам деятельности Учреждения, представлять его интересы в государственных органах, органах местного самоуправления, организациях различных форм собственности;</p> <p>3) распоряжение средствами и имуществом Учреждения в соответствии с целями и предметом деятельности Учреждения, а также с учетом мнения Учредителя;</p> <p>4) выдача доверенности, в том числе с правом передоверия, заключение договоров;</p> <p>5) установление штатного расписания, распределения должностных обязанностей;</p> <p>6) осуществление расстановки педагогических кадров и обслуживающего персонала, поощрение работников Учреждения, применение дисциплинарных взысканий;</p> <p>7) заключение от имени Учреждения договоров между Учреждением и родителями (законными представителями) обучающихся;</p> <p>8) инициирование заседаний коллегиальных органов Учреждения, присутствие на них;</p> <p>9) утверждение решений, принятых коллегиальными органами Учреждения;</p> <p>10) принятие мер к разработке локальных актов Учреждения и утверждению их;</p> <p>11) открытие лицевых счетов в территориальном органе Федерального казначейства;</p> <p>12) осуществление подготовки и представления публичного отчета о деятельности Учреждения;</p> <p>13) создание условий для реализации образовательных программ в соответствии с возрастом обучающихся, состоянием здоровья, индивидуальными особенностями в порядке, установленном настоящим Уставом;</p> <p>14) обеспечение приема на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров;</p> <p>15) обеспечение работы по хранению, заполнению, учету движения, выдаче трудовых книжек и вкладышей к ним работников Учреждения;</p> <p>16) забота о престиже Учреждения, пропаганде его передового опыта и творческих достижений;</p> <p>17) немедленное сообщение Учредителю о чрезвычайных ситуациях в Учреждении;</p> <p>18) в установленных законодательством случаях обеспечение необходимых условий для работы подразделений общественного питания и медицинского кабинета Учреждения;</p> |

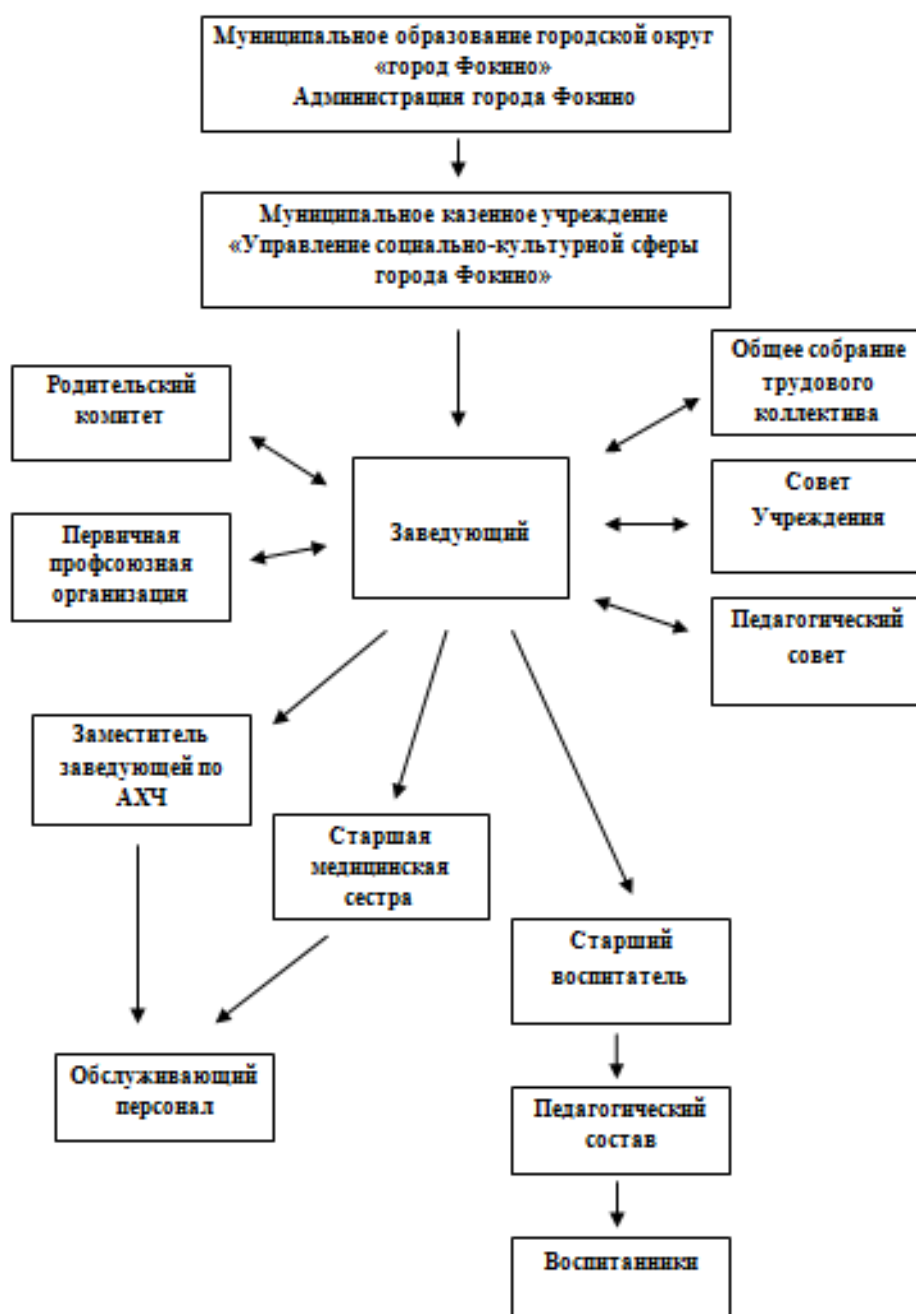
|                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                     | <p>19) выполнение указаний Учредителя, доведенных до него в письменной форме и не противоречащих законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу;</p> <p>20) осуществление контроля за выполнением образовательной, финансовой деятельности, требований безопасности и другими видами деятельности;</p> <p>21) осуществление взаимосвязи с семьями обучающихся и общественными организациями;</p> <p>22) контроль соблюдения дисциплины в Учреждении;</p> <p>23) обеспечение соблюдения в Учреждении и на его территории санитарно-эпидемиологических требований охраны труда и противопожарной безопасности;</p> <p>24) обеспечение создания и ведения официального сайта Учреждения в сети «Интернет»;</p> <p>25) является распорядителем финансов, имеет право первой подписи;</p> <p>26) организация бухгалтерского учета и отчетности, контроль финансово-хозяйственной деятельности;</p> <p>27) обеспечение расходования бюджетных и внебюджетных средств по целевому назначению в соответствии с действующим законодательством;</p> <p>28) в установленном действующим законодательством порядке обеспечение составления и представления всей необходимой информации и документации, связанной с деятельностью Учреждения;</p> <p>29) осуществление иных полномочий, вытекающих из норм гражданского, налогового и трудового законодательства Российской Федерации, решение иных вопросов текущей деятельности Учреждения, не отнесенные к компетенции коллегиальных органов Учреждения.</p> |
| Общее собрание трудового коллектива | <p>1) обсуждение и принятие решений касающихся жизнедеятельности Учреждения, за исключением вопросов, разрешение которых входит в компетенцию иных органов управления Учреждения;</p> <p>2) обсуждение коллективного договора и иных локальных актов;</p> <p>3) принятия решения о создании комиссии по трудовым спорам, в том числе определении ее численности и срока полномочий;</p> <p>4) выдвижение коллективных требований работников Учреждения и избрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора;</p> <p>5) избрание представителей в Совет ДОУ;</p> <p>6) принятие решения об объявлении забастовки и выбора органа, возглавляющего ее.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Совет ДОУ                           | <p>1) разработка программы развития Учреждения,</p> <p>2) содействие деятельности педагогического совета,</p> <p>3) заслушивание отчетов заведующей о выполнении задач деятельности Учреждения,</p> <p>4) содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения, утверждение направления их расходования,</p> <p>5) решение иных задач, отнесенных к компетенции Совета ДОУ Уставом ДОУ и положением о Совете ДОУ.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Педагогический совет                | <p>1) принятие годового плана работы Учреждения;</p> <p>2) принятие образовательных программ, обсуждение и выбор различных вариантов содержания образования, форм и методов воспитательно-образовательного процесса, способов их реализации;</p> <p>3) организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | 4) подведение итогов воспитательно-образовательной работы и определение задач по периодам обучения;<br>5) утверждение кандидатур педагогических работников для представления их к награждению государственными, отраслевыми наградами;<br>6) принятие решений по иным вопросам, касающимся содержания образования. |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Представительным органом работников является первичная профсоюзная организация (ППО). Деятельность ППО осуществляется в соответствии с Положением о ППО.

В Учреждении в целях учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся осуществляют деятельность родительский комитет, общее родительское собрание. Родительский комитет действует в соответствии с Положением, утвержденным руководителем Учреждения.

### *Схема управления ДОУ*



Контроль является неотъемлемой частью управленческой системы ДОУ. Два раза в год проводится мониторинг выполнения задач ООП ДО, реализуемой в ДОУ. В мае проводится анализ выполнения задач годового плана, анализ эффективности методической работы, качества реализации задач ООП ДО и Программы развития ДОУ.

Контроль процесса реализации ООП ДО осуществляется разными методами и охватывает все разделы. В первую очередь это тематические проверки по годовым задачам и другим темам в зависимости от состояния работы учреждения.

В течение учебного года за педагогической деятельностью осуществлялся контроль разных видов (оперативный, тематический, фронтальный, предупредительный, обзорный, вторичный) со стороны заведующего, старшего воспитателя, старшей медсестры. Все виды контроля проводятся с целью изучения воспитательно – образовательного процесса и своевременного оказания помощи педагогам и коррекции педпроцесса, являются действенным средством стимулирования педагогов к повышению качества образования.

Для каждого вида контроля разрабатывались критерии, собиралась и анализировалась разнообразная информация, по результатам контроля составлялась справка, вырабатывались рекомендации, определялись пути исправления недостатков; исполнение рекомендаций проверялось. На начало контроля издавались приказы заведующего.

В детском саду практикуется такая форма контроля, как открытые просмотры. План открытых просмотров является частью годового плана. Такая форма работы позволяет педагогам не только проконтролировать коллегу по работе, но и предоставляет возможность для самообразования, обмена опытом.

На итоговом Педагогическом совете воспитатели делают самоанализ своей работы. Это помогает педагогам осуществить профессиональную самооценку и скорректировать свою педагогическую деятельность.

Регулярно используется в процессе контроля такая форма, как посещение образовательной деятельности. Посещения проводит заведующий или старший воспитатель (в зависимости от намеченной цели). Результаты наблюдений фиксируются в картах по контролю.

Система управления в ДОУ обеспечивает оптимальное сочетание традиционных и современных тенденций: программирование деятельности ДОУ в режиме развития, обеспечение инновационного процесса в ДОУ, комплексное сопровождение развития участников образовательной деятельности, что позволяет эффективно организовать образовательное пространство ДОУ.

Таким образом, действующая система управления позволяет оптимизировать управление, включить в пространство управленческой деятельности значительное число педагогов, работников ДОУ и родителей (законных представителей).

Структура и механизм управления ДОУ позволяют обеспечить стабильное функционирование, способствуют развитию инициативы участников образовательного процесса (педагогов, родителей

(законных представителей), детей) и сотрудников ДООУ. По итогам 2025 года система управления ДООУ оценивается как эффективная. В следующем году изменение системы управления не планируется.

### **3. Оценка образовательной деятельности**

#### ***Общие сведения об образовательном процессе***

Образовательная деятельность организуется в соответствии с образовательной программой дошкольного образования ДООУ (далее ООП ДО) и направлена на формирование общей культуры воспитанников, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств с учётом возрастных и индивидуальных особенностей, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

Для выполнения требований норм Федерального закона от 24.09.2022 № 371-ФЗ в ДООУ утвердили новую основную образовательную программу дошкольного образования ДООУ (далее —ОП ДО), разработанную на основе ФОП ДО, и ввели в действие с 31.08.2023; педагогические и управленческие кадры прошли курсы повышения квалификации по вопросам применения ФОП ДО; провели информационно-разъяснительную работу с родителями (законными представителями) воспитанников.

Образовательная деятельность ведётся на русском языке, в очной форме, нормативный срок обучения - до окончания образовательных отношений, уровень образования – дошкольное образование.

Образовательный процесс в ДООУ строится с учетом контингента воспитанников, их индивидуальных и возрастных особенностей в соответствии с требованиями ООП ДО.

При организации образовательного процесса учитываются принципы интеграции образовательных областей (физическое развитие, познавательное развитие, речевое развитие, социально-коммуникативное развитие, художественно-эстетическое развитие) в соответствии с возрастными возможностями и особенностями детей.

Образовательный процесс строится на основе законодательно-нормативных документов, оценки состояния здоровья детей, системы психолого-педагогических принципов, отражающих представление о самоценности дошкольного детства.

Основной формой образования и воспитания является игра и виды детской деятельности (игровая, коммуникативная, трудовая, познавательно-исследовательская, продуктивная, музыкально-художественная, чтение художественной литературы, физическая активность).

В основу организации образовательного процесса положен комплексно-тематический принцип планирования.

В ДООУ реализуется программа воспитания и календарный план воспитательной работы, которые являются частью образовательной программы дошкольного образования. Воспитательная работа строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов и родителей.

Таким образом, образовательный процесс в ДОО организован в соответствии с основными направлениями социально-экономического развития Российской Федерации, государственной политикой в сфере образования, ФГОС ДО, образовательной программой дошкольного образования ДОО.

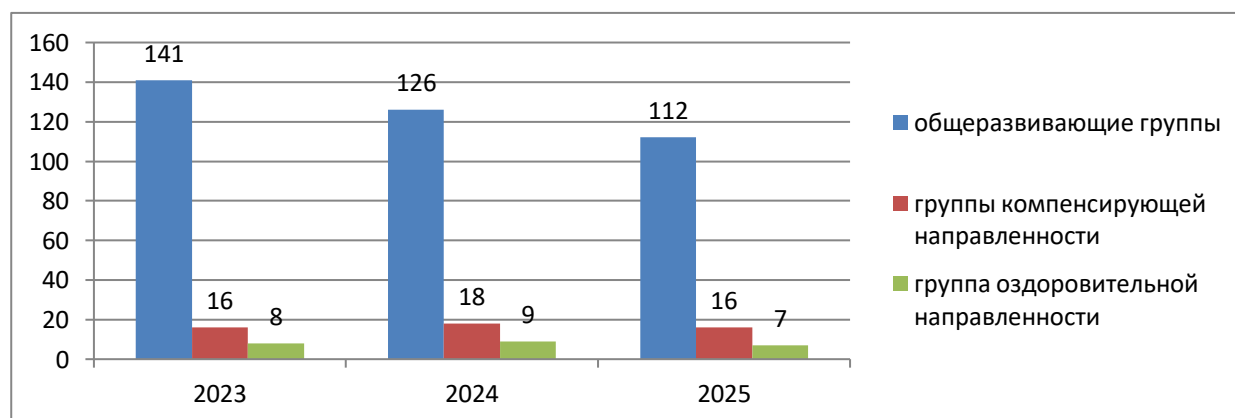
### **Организация и содержание образовательного процесса**

Главной целью воспитательно-образовательного процесса в ДОО является создание условий развития каждого ребенка, открывающих возможности для его позитивной социализации, его личностного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками и соответствующим возрасту видам деятельности.

В детском саду в 2025 году были укомплектованы и функционировали:

| Группа                                                        | Возрастные особенности | Направление                                                                    | Количество групп |
|---------------------------------------------------------------|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| Вторая группа раннего возраста                                | 2-3 года               | общеразвивающая                                                                | 2                |
| Младшая группа                                                | 3-4 года               | общеразвивающая                                                                | 2                |
| Средняя группа                                                | 4-5 лет                | общеразвивающая                                                                | 2                |
| Старшая группа                                                | 5-6 лет                | общеразвивающая                                                                | 2                |
| Старшая группа компенсирующей направленности                  | 5-6 лет                | компенсирующая (для детей с ОНР)                                               | 1                |
| Подготовительная к школе группа                               | 6-7 лет                | общеразвивающая                                                                | 1                |
| Подготовительная к школе группа компенсирующей направленности | 6-7 лет                | компенсирующая (для детей с ОНР)                                               | 1                |
| Группа оздоровительной направленности                         | 5-7 лет                | оздоровительная (для детей с туберкулезной интоксикацией и контактными детьми) | 1                |

*Количество воспитанников*



Целостность педагогического процесса в ДОО обеспечивается реализацией образовательной программы дошкольного образования (ОП ДО), которая составлена с учетом:

- федеральной образовательной программы дошкольного образования;
- особенностей образовательного учреждения, региона и муниципалитета;

- образовательных потребностей и запросов воспитанников;
- возрастных особенностей обучающихся.

и определяет цель, задачи, планируемые результаты, содержание и организацию образовательного процесса на ступени дошкольного образования.

ОП ДО разработана в соответствии с основными нормативно-правовыми документами по дошкольному образованию:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (Утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. N 1155);
- Приказ Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»».

Сформирована как программа психолого-педагогической поддержки позитивной социализации и индивидуализации, развития личности детей дошкольного возраста и определяет комплекс основных характеристик дошкольного образования (объем, содержание и планируемые результаты в виде целевых ориентиров дошкольного образования).

Содержание программы определяется в соответствии с направлениями развития ребенка, соответствует основным положениям возрастной психологии и дошкольной педагогики и обеспечивает единство воспитательных, развивающих и обучающих целей и задач.

Часть программы, формируемая участниками образовательных отношений, представлена следующими парциальными и авторскими программами:

- Авдеева Н.Н., О.Л. Князева, Р.Б. Стеркина. Безопасность: Учебно-методическое пособие по основам безопасности жизнедеятельности детей старшего дошкольного возраста. - СПб.: ООО «ИЗДАТЕЛЬСТВО «ДЕТСТВО-ПРЕСС», 2017 г. - 144 с.
- Николаева С.Н. Парциальная программа «Юный эколог»: Для работы с детьми 3-7 лет. - М.: Мозаика-Синтез, 2016. - 112 с.
- Князева О.А., Маханева М.Д. Приобщение детей к истокам русской народной культуры: Программа. Учебно-методическое пособие. - СПб.: «ДЕТСТВО-ПРЕСС», 2006. - 304 с.
- Ладушки. Программа по музыкальному воспитанию детей дошкольного возраста. И. Каплунова, И. Новоскольцева, СПб.: Невская нота, 2010.

- Камертон: Программа муз. образования детей раннего и дошкольного возраста. Э.П. Костина.- М.: «Просвещение», 2006.
- Обучение дошкольников грамоте по методикам Д.Б.Эльконина, Л.Е.Журовой, Н.В.Дуровой: Программа. Методические рекомендации. Игры-занятия. – УМК «Обучение дошкольников грамоте». – М.: Школьная книга, 2022.

При организации образовательного процесса в группах компенсирующей направленности ДОО реализовалась в 2025 Адаптированная образовательная программа ДО для обучающихся с тяжелыми нарушениями речи.

В ДООу отработана система взаимодействия всех педагогов (администрации, воспитателей, инструктора по физической культуре, музыкальных руководителей, учителей-логопедов), система взаимодействия с родителями (законными представителями), ведется работа по расширению социального партнерства.

Использование современных педагогических технологий (проектной, игровой, ИКТ и др.) в дошкольном образовании как одного из методов интегративного обучения дошкольников, позволило значительно повысить самостоятельную активность детей, развивать творческое мышление, умение детей самостоятельно, разными способами находить информацию об интересующем предмете или явлении и использовать эти знания для создания новых объектов действительности. А так же, делает образовательную систему ДООу открытой для активного участия родителей.

ОП ДО реализуется согласно годовому планированию, режиму дня, годовому учебному графику, учебному плану и расписанию образовательной деятельности, которые составлены в соответствии с современными дидактическими, санитарными и методическими требованиями, содержание выстроено в соответствии с ФГОС ДО, ФОП ДО. При составлении плана образовательной деятельности учтены предельно допустимые нормы учебной нагрузки.

Продолжительность образовательной деятельности соответствует СанПиН 1.2.3685-21:

- во второй группе раннего возраста (дети от 2 до 3 лет) – 10 минут;
- в младшей группе (дети от 3 до 4 лет) – 15 минут;
- в средней группе (дети от 4 до 5 лет) – 20 минут;
- в старшей группе (дети от 5 до 6 лет) – 25 минут;
- в подготовительной к школе группе (дети от 6 до 7 лет) – 30 минут.

В середине образовательной деятельности педагоги проводят физкультминутку. Между занятиями предусмотрены перерывы продолжительностью не менее 10 минут.

Образовательный процесс реализуется в адекватных дошкольному возрасту формах работы с детьми с учетом требований ФГОС ДО. Образовательная деятельность осуществляется в процессе организации различных видов детской деятельности, организованной образовательной деятельности, осуществляемой в ходе режимных моментов, самостоятельной деятельности, взаимодействия с

семьями детей. Основной формой работы с детьми дошкольного возраста и ведущим видом деятельности для них является игра.

В работе с детьми для решения образовательных задач педагоги используются как новые формы организации процесса образования (проектная деятельность, образовательная ситуация, образовательное событие, обогащенные игры детей в центрах активности, проблемно-обучающие ситуации в рамках интеграции образовательных областей и другое), так и традиционных (фронтальные, подгрупповые, индивидуальные занятия).

Занятие рассматривается как дело, занимательное и интересное детям, развивающее их; деятельность, направленная на освоение детьми одной или нескольких образовательных областей, или их интеграцию с использованием разнообразных педагогически обоснованных форм и методов работы, выбор которых осуществляется педагогом.

Всестороннее развитие воспитанников ДОУ обеспечивается в том числе, через созданную развивающую предметно-пространственную среду, которая инициирует познавательную и творческую активность детей, предоставляет ребенку свободу выбора форм активности, обеспечивает содержание разных форм детской деятельности, безопасна и комфорта, соответствует интересам, потребностям и возможностям каждого ребенка, обеспечивает гармоничное отношение ребенка с окружающим миром. РППС укомплектована с учетом финансовых возможностей ДОУ.

Взаимодействие с родителями и социальным окружением коллектив ДОУ строит на принципе сотрудничества. В 2025 году была утверждена дорожная карта реализации программы Просвещения родителей (законных представителей) детей, посещающих ДОУ (далее – программа просвещения)

Родители оказывают всестороннюю поддержку воспитательно-образовательного процесса в детском саду, оказывают помощь в озеленении участков, содержании помещений и прилегающей территории в надлежащем виде, подготовке к праздникам и другим мероприятиям.

При этом педагогическим коллективом решаются приоритетные задачи:

- повышение педагогической культуры родителей;
- приобщение родителей к участию в жизни детского сада;
- изучение семьи и установление контактов с ее членами для согласования воспитательных воздействий на ребенка.

Для решения этих задач используются различные формы работы:

- групповые родительские собрания, консультации;
- проведение совместных мероприятий для детей и родителей;
- анкетирование;
- наглядная информация;
- консультирование специалистами ДОУ;
- показ занятий для родителей;
- выставки совместных работ;

- посещение открытых мероприятий и участие в них;
- рассылка родителям фото и видеозаписей занятий и праздников;
- заключение договоров с родителями вновь поступивших детей.

В 2025 году в связи с угрозами террористического характера педагоги ДОО активно использовали дистанционные формы взаимодействия с родителями.

Социальные партнеры МБДОУ Г.Фокино «Детский сад «Дельфин»»:

- Родители воспитанников ДОО
- МБДОУ г.Фокино «Детский сад «Тополек»»
- МБДОУ г.Фокино «Детский сад «Лесная сказка»»
- МБДОУ г.Фокино «Детский сад «Теремок»»
- МБОУ «Фокинская СОШ №3»
- МБОУ «Фокинская СОШ №2»
- МБОУ ДОД «ДШИ имени М.П.Мусоргского г.Фокино»
- МБУК «Библиотека г.Фокино»
- МБУ ДО «Фокинский центр детского творчества»
- МАУК «Культурно-досуговый центр» г.Фокино
- МАУ УСЦ «Триумф» г.Фокино
- ГАУ ДО «Центр технического творчества Брянской области»
- ГАУ ДО «Брянский областной эколого-биологический центр»
- ПСЧ-35 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС по Брянской области
- ГБУЗ «Фокинская городская больница имени В.И. Гедройц»
- инспекция по делам несовершеннолетних.

В 2025 году проведены разнообразные совместные мероприятия по осуществлению взаимодействия с родителями, детьми, педагогами, социальным окружением:

- Выставка сотворчества детей и родителей «С Днем дошкольного работника!» (все группы);
- Выставка рисунков «Любимому городу посвящается!»;
- Акция по сбору природного и бросового материала «Коробки, шишки, камыши приносите, малыши!»;
- Акция по украшению ДОО в честь освобождения г.Фокино и г.Брянска от немецко-фашистских захватчиков «Голубь мира» (все группы);
- Выставка поделок из природного материала «Шишкины фантазии» (сотворчество детей и родителей);
- Выставка поделок Дню матери «Открытка для мамочки»;
- Агитационная акция «Стань заметнее!» (популяризация использования световозвращающих элементов пешеходами) (все группы);

- Участие родителей в подготовке костюмов и атрибутов для новогодних утренников (все группы);
- Выставка поделок (сотворчество детей и родителей) «Парад снеговиков» (все группы);
- Экологическая акция «Столовая для пернатых друзей» (старшие группы, родители);
- Фотовыставка «Наши семейные традиции» (в рамках дня многодетной семьи);
- Театрализованное развлечение «Широкая масленица» (все группы);
- Выставка открыток (сотворчество детей и родителей) к Дню защитника Отечества «Спасибо, солдат!»;
- Акции «Чистые дорожки», «Я посажу цветок»;
- Музыкально-литературные концерты «Музыкальная открытка для мамы» (старшие, подготовительные к школе группы);
- Праздники к дню 8 марта;
- Выставка портретов «Это мамочка моя!»;
- Спортивное развлечение, посвященное Дню 23 февраля;
- Выставка детского творчества «Герои космоса» (сотворчество детей и родителей);
- Акция «На зарядку становись!» (все группы);
- Спортивный праздник на базе МАУ УСЦ «Триумф» г.Фокино в День защиты детей;
- Экскурсии воспитанников старших и подготовительных групп в МБУК «Библиотека г.Фокино», МБУ ДО «Фокинский центр детского творчества», библиотеку МБОУ «Фокинская СОШ №3», МБОУ ДОД «ДШИ имени М.П.Мусоргского г.Фокино»;
- Региональные Конкурсы «Юные экологи Брянщины», «Зеленая планета» и др. на базе ГАУДО «Брянский областной эколого-биологический центр»;
- Региональные Конкурсы «Звездочки поэзии», «Созвездие юных талантов», «Сказочная карусель» на базе ГАУДО «БРЦЭВ «Родники»;
- Городские Выставки творческих работ среди воспитанников ДОУ и педагогических работников ОО на базе МБУ ДО «Фокинский центр детского творчества»;
- Городские Семинары среди педагогических работников ОО на базе МБУ ДО «Фокинский центр детского творчества»;
- Городской Семинар для педагогических работников ОО на базе МБДОУ г.Фокино «Детский сад «Теремок»;
- Концерты учащихся МБОУ ДОД «ДШИ имени М.П.Мусоргского г.Фокино» для воспитанников и педагогов ДОУ;
- Театрализованные представления МАУК КДЦ г.Фокино, кукольного театра «Арлекин», МАУК «Городское объединение парков культуры и отдыха» (театральная студия Шок-Око-Лад), ГАУК «Брянский областной театр для детей и юношества» (ТЮЗ) для воспитанников ДОУ;

- Сдача норм ГТО на базе МАУ УСЦ «Триумф» г.Фокино;
- Врачом-педиатром и узкими специалистами ГБУЗ «Фокинская городская больница имени В.И. Гедройц» регулярно осуществлялся мониторинг состояния здоровья воспитанников, проведение профилактических и оздоровительных мероприятий.

Посредством реализации социального партнерства в течение учебного года осуществлялось стимулирование укрепления внутрисемейных отношений, активизация педагогического взаимодействия в системе «педагог-родитель», «родитель-ребенок», «педагог-ребенок». Воспитанники знакомились со структурой и устройством окружающей действительности на основе реальных примеров и непосредственного наблюдения и взаимодействия, учились уважать труд людей разных профессий, учились любить свою малую Родину, развивалось умение контактировать с взрослыми, не входящими в круг их непосредственного общения на основе общепринятых моральных норм и правил. В результате проведенной работы в данном направлении повысился уровень нравственно-патриотического и социально-личностного развития.

Родители были привлечены к участию в образовательной деятельности и других мероприятиях ДОУ.

|                                                                                                                                                                         |      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| Численность родителей (в %), принявших участие в совместных мероприятиях, организованных ДОУ, а также мероприятиях муниципального, регионального, всероссийского уровня | 61 % |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|

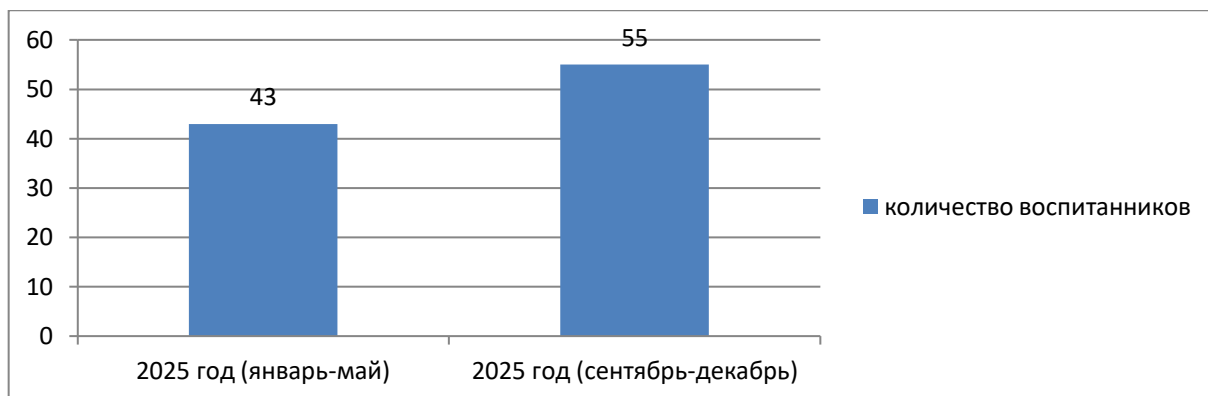
Таким образом, образовательный процесс в ДОУ организован в соответствии с требованиями, предъявляемыми законодательством к дошкольному образованию и направлен на сохранение и укрепление здоровья воспитанников, предоставление равных возможностей для их полноценного развития и подготовки к дальнейшей учебной деятельности и жизни в современных условиях.

### ***Дополнительное образование***

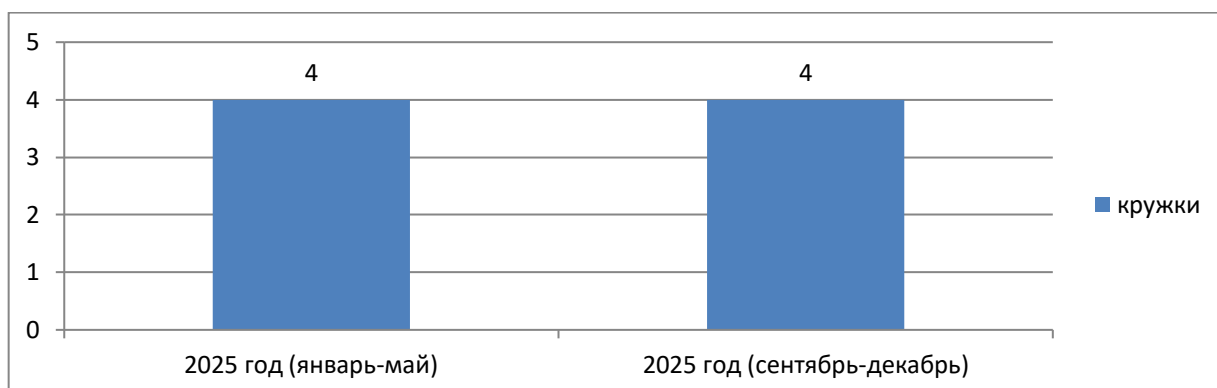
В 2025 году в ДОУ реализовывались дополнительные общеобразовательные программы (кружковая работа) по направлениям:

- социально-гуманитарное: «Фантазеры», «Веселый этикет», индивидуальные занятия с учителем-логопедом.
- художественное: «Палитра чудес»

### *Охват воспитанников дополнительным образованием*



### *Количество дополнительных образовательных услуг (кружков)*



Источник финансирования: средства бюджета и физических лиц.

Анализ дополнительного образования в ДОУ показывает незначительное снижение посещаемости занятий в сравнении с 2024 годом. ДОУ планирует в 2026 году начать реализовывать новые программы дополнительного образования.

### ***Качество подготовки воспитанников, востребованность выпускников***

Программой (ООП ДО) предусмотрена система мониторинга динамики развития детей, динамики их образовательных достижений, основанная на методе наблюдения и включающая:

- педагогические наблюдения, педагогическую диагностику, связанную с оценкой эффективности педагогических действий с целью их дальнейшей оптимизации;
- карты освоения ООП ДО.

Педагогическая диагностика (мониторинг) развития ребенка является первым уровнем системы оценки качества и проводилась 2 раза в год, в сентябре и мае.

Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей с высоким и средним уровнями развития, что говорит об эффективности педагогического процесса в ДОУ.

### *Мониторинг освоения ООП ДОУ по образовательным областям*

| <i>социально-коммуникативное развитие</i> |                 | <i>познавательное развитие</i> |                 | <i>речевое развитие</i> |                 | <i>художественно-эстетическое развитие</i> |                 | <i>физическое развитие</i> |                 |
|-------------------------------------------|-----------------|--------------------------------|-----------------|-------------------------|-----------------|--------------------------------------------|-----------------|----------------------------|-----------------|
| Высокий уровень                           | Средний уровень | Высокий уровень                | Средний уровень | Высокий уровень         | Средний уровень | Высокий уровень                            | Средний уровень | Высокий уровень            | Средний уровень |
| 77,5 %                                    | 19,1 %          | 75,8 %                         | 23,1 %          | 73,7 %                  | 22,3 %          | 76,3 %                                     | 20,5 %          | 86,7 %                     | 12,8 %          |

В 2025 году воспитанники ДОУ активно реализовывали свой творческий и интеллектуальный потенциал в различных конкурсах, выставках, акциях, олимпиадах и др.

| Ур<br>ов<br>ни            | Названия конкурсов                                                                                                                                  | Колич<br>ество<br>участн<br>иков | Количество<br>победите<br>лей                                                   | Количество<br>призёров                                        | Общее количество |                 |              |
|---------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|------------------|-----------------|--------------|
|                           |                                                                                                                                                     |                                  |                                                                                 |                                                               | участн<br>иков   | победи<br>телей | призё<br>ров |
| Городской (муниципальный) | Городской конкурс детского рисунка «Охрана труда глазами детей 2025»                                                                                | 6                                | 2<br>Брагины Н и Р<br>Арсентьева Е.                                             | 2<br>Лифанова К.<br>Малахова Д.                               | <b>18</b>        | <b>7</b>        | <b>8</b>     |
|                           | «Юные экологи Брянщины»                                                                                                                             | 2                                | 0                                                                               | 2<br>Младшая гр.<br>Средняя гр.                               |                  |                 |              |
|                           | Городской конкурс детского творчества<br>«День народного единства»                                                                                  | 5                                | 0                                                                               | 4<br>Павлова Е.<br>Кудрина Е.<br>Аркадьев Г.<br>Лукьяненко М. |                  |                 |              |
|                           | Городской конкурс чтецов<br>«О подвигах, о доблести, о<br>славе»                                                                                    | 5                                | 5<br>Простякова А.<br>Гришков А.<br>Малахова Д.<br>Никитичев И.<br>Коновалов К. | 0                                                             |                  |                 |              |
| Областной                 | Региональный детский общежанровый конкурс<br>«Созвездие юных талантов»                                                                              | 2                                | 1<br>Танц.кол.<br>«Затейники»                                                   | 1<br>Вок. дуэт<br>«Карамельки»                                | <b>14</b>        | <b>2</b>        | <b>6</b>     |
|                           | Детский конкурс чтецов<br>«Звездочки поэзии»                                                                                                        | 3                                | 0                                                                               | 2<br>Гришков А.<br>Простякова А.                              |                  |                 |              |
|                           | Областной конкурс «Юные экологи Брянщины»                                                                                                           | 2                                | 0                                                                               | 1<br>Средняя гр.                                              |                  |                 |              |
|                           | Областной конкурс детского рисунка<br>«Охрана труда глазами детей 2025»                                                                             | 2                                | 0                                                                               | 2<br>Брагины Н и Р<br>Арсентьева Е.                           |                  |                 |              |
|                           | Областной конкурс «Брянский край, навек любимый!»                                                                                                   | 1                                | 0                                                                               | 0                                                             |                  |                 |              |
|                           | Региональный детский конкурс сказок собственного сочинения<br>«Сказочная карусель»                                                                  | 1                                | 1<br>Твор. кол.<br>«Планета Детства»                                            | 0                                                             |                  |                 |              |
|                           | Региональный этап Всероссийского конкурса игрушек-кормушек «Эколята – друзья пернатых» (на базе брянского областного эколого-биологического центра) | 3                                | 0                                                                               | 0                                                             |                  |                 |              |
| Всероссийский             | III Всероссийский открытый конкурс чтецов среди детей дошкольного возраста «Была весна – Весна Победы!»                                             | 3                                | 0                                                                               | 0                                                             | <b>48</b>        | <b>32</b>       | <b>7</b>     |
|                           | Международная викторина для дошкольников «Путешествие по России: Чеченская республика» (www.kssovushka.ru "Совушка")                                | 6                                | 5<br>Лифанова К.<br>Полин Л.<br>Бьядовский М.<br>Доронин М.<br>Павлова Е.       | 0                                                             |                  |                 |              |
|                           | Международная викторина для дошкольников «Путешествие по России: Республика Крым» (www.kssovushka.ru "Совушка")                                     | 7                                | 6<br>Лифанова К.<br>Полин Л.<br>Спиридонова С                                   | 0                                                             |                  |                 |              |

|  |                                                                                                                                                            |    |                                                                                                                                      |   |  |  |  |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|--|--|
|  |                                                                                                                                                            |    | Бьядовский М.<br>Доронин М.<br>Павлова Е.                                                                                            |   |  |  |  |
|  | Международная викторина для дошкольников «Путешествие по России: Забайкальский край» ( <a href="http://www.kssovushka.ru">www.kssovushka.ru</a> "Совушка") | 8  | 8<br>Лифанова К.<br>Полин Л.<br>Титей Н.<br>Спиридонова С<br>Бобков В.<br>Арсентьева Е.<br>Бьядовский М.<br>Доронин М.<br>Павлова Е. | 0 |  |  |  |
|  | Тестирование ВФСК «ГТО» (на базе МАУ УСЦ «Триумф»)                                                                                                         | 11 | 4                                                                                                                                    | 7 |  |  |  |
|  | Народная патриотическая акция "Рисуем Победу - 2025" ( <a href="https://risuem-pobedu.ru">https://risuem-pobedu.ru</a> )                                   | 4  | 0                                                                                                                                    | 0 |  |  |  |
|  | Международная викторина для дошкольников «Масленица» ( <a href="http://www.kssovushka.ru">www.kssovushka.ru</a> "Совушка")                                 | 9  | 9<br>Лифанова К.<br>Полин Л.<br>Титей Н.<br>Спиридонова С<br>Бобков В.<br>Арсентьева Е.<br>Бьядовский М.<br>Павлова Е.<br>Доронин М. | 0 |  |  |  |

Результатом осуществления воспитательно-образовательного процесса явилась качественная подготовка детей к обучению в школе. Хорошие результаты достигнуты благодаря использованию в работе методов, способствующих развитию самостоятельности, познавательных интересов детей, созданию проблемно-поисковых ситуаций и обогащению предметно-развивающей среды.

В 2025 г. из ДОУ выпущено 28 детей. Все выпускники освоили ООП ДОУ на среднем и высоком уровне. По анализу готовности детей к школе работа детского сада признана удовлетворительной.

Выпускники поступили в МБОУ «Фокинская СОШ №2», МБОУ «Фокинская СОШ №3», МБОУ СОШ г.Брянска.

Таким образом, качество подготовки обучающихся соответствует предъявляемым требованиям. Основная образовательная программа дошкольного образования ДОУ реализуется в полном объеме. Программа и учебный план в 2025 году выполнены всеми группами. Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей с высоким и средним уровнями развития при прогрессирующей динамике на конец учебного года, что говорит о результативности образовательной деятельности в ДОУ.

Система педагогического мониторинга, используемая в ДОУ, в полной мере удовлетворяет целям и задачам педагогической диагностики развития воспитанников ДОУ, соответствует ФГОС ДО, позволяет эффективно реализовать ООП ДО ДОУ.

#### **4.Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования.**

Контроль за ходом и результатами образовательной работы с детьми во всех возрастных группах ДОУ осуществляется целенаправленно, носит системный характер.

В ДОУ функционирует внутренняя система оценки качества образования, утверждены Положение о ВСОКО, состав группы службы мониторинга для проведения ВСОКО, план проведения ВСОКО, программа ВСОКО с инструментарием.

В ДОУ используются эффективные формы контроля, способствующие координации работы всех сотрудников учреждения для обеспечения качества образовательного процесса:

- различные виды мониторинга: управленческий, педагогический,
- контроль состояния здоровья детей,
- социологические исследования семей.

Контроль в ДОУ начинается с руководителя и направлен на следующие объекты:

- охрана и укрепление здоровья воспитанников,
- воспитательно-образовательный процесс,
- кадры, аттестация педагогов, повышение квалификации,
- взаимодействие с социумом,
- административно-хозяйственная и финансовая деятельность,
- питание детей,
- техника безопасности и охрана труда работников и жизни воспитанников.

Вопросы контроля рассматриваются на общих собраниях трудового коллектива, педагогических советах.

Одним из наиболее эффективных методов контроля является мониторинг.

Цель мониторинга: формирование целостного представления о качестве образования в ДОУ, определение перспектив, направлений работы педагогического коллектива.

Мониторинг качества образовательной деятельности в 2025 году показал хорошую работу педагогического коллектива по всем показателям. Состояние здоровья и физического развития воспитанников удовлетворительные. 78 % детей успешно освоили ООП ДО (высокий уровень освоения ООП ДОУ). Воспитанники подготовительных групп показали высокие показатели готовности к школьному обучению и были зачислены в общеобразовательные учреждения. В течение года воспитанники ДОУ успешно участвовали в конкурсах и мероприятиях различного уровня.

С помощью тестов, анкет, бесед изучается уровень педагогической компетентности родителей, их взгляды на воспитание детей, их запросы, желания, потребность родителей в дополнительных образовательных услугах.

Периодически изучая уровень удовлетворенности родителей работой ДОУ, корректируются направления сотрудничества с ними.

В конце учебного года администрация ДОУ традиционно проводит анкетирование родителей с целью:

- выявления удовлетворенности родителей образовательной работой;
- изучения отношения родителей к работе ДООУ;
- выявление сильных и слабых сторон работы ДООУ.

| <i>Степень удовлетворенности родителей качеством работы ДООУ</i> |          |          |
|------------------------------------------------------------------|----------|----------|
| 2023 год                                                         | 2024 год | 2025 год |
| 95 %                                                             | 94 %     | 94 %     |

Анкетирование родителей показало высокую степень удовлетворенности качеством предоставляемых услуг, более 90%.

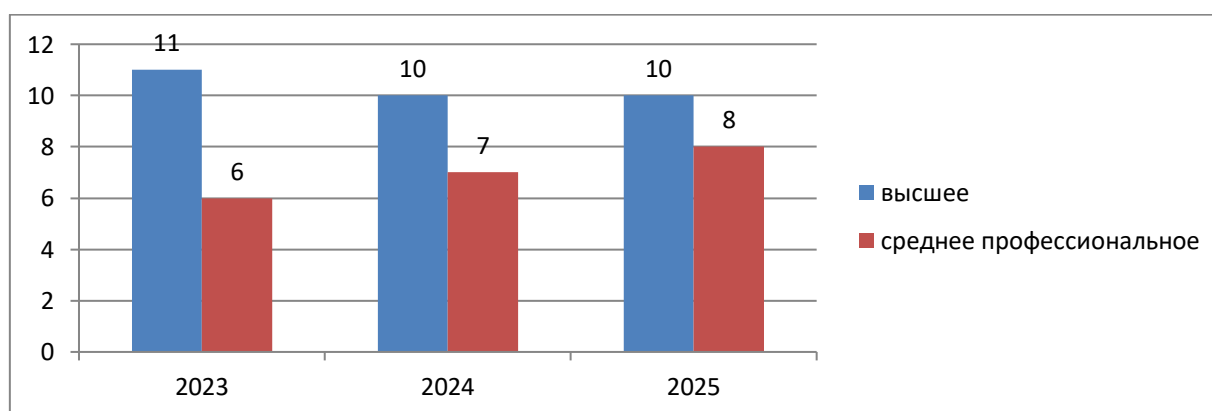
Таким образом, система внутренней оценки качества образования функционирует в соответствии с требованиями действующего законодательства.

## 5. Оценка кадрового обеспечения

В 2025 году в ДООУ общее количество работников составляло 48 человек. Общее количество педагогических работников - 18. Дошкольное учреждение укомплектовано высококвалифицированными кадрами воспитателей и специалистами узкого профиля (музыкальные руководители, учителя-логопеды, инструктор по физической культуре).

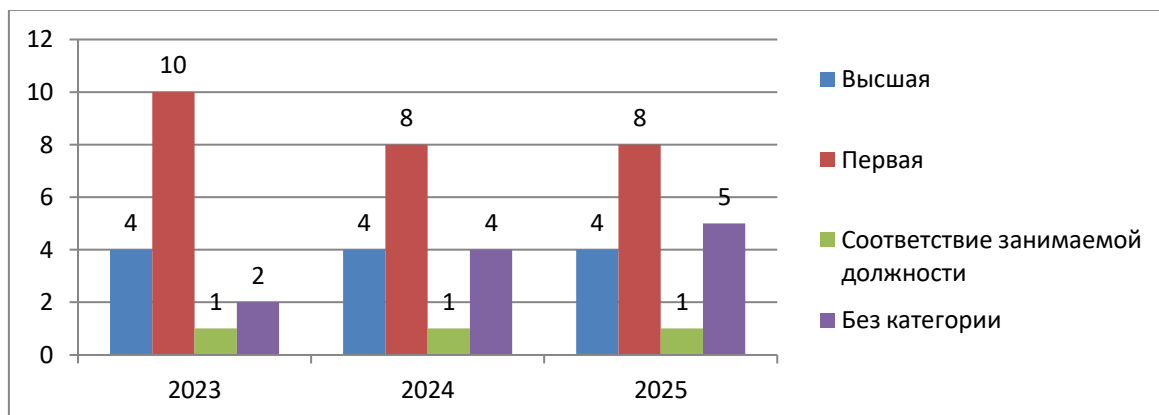
### *Анализ педагогического состава по уровню образования*

| Общее количество педагогов | Год  | Педагоги с высшим образованием | Педагоги со средним профессиональным образованием | Из них: учащиеся ВУЗов | Из них: не имеющие педагогическое образование |
|----------------------------|------|--------------------------------|---------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------|
| 18                         | 2025 | 10 (56%)                       | 8 (44%)                                           | 0                      | 0                                             |
| 17                         | 2024 | 10 (59%)                       | 7 (41%)                                           | 0                      | 0                                             |
| 17                         | 2023 | 11 (64,7%)                     | 6 (35,3%)                                         | 0                      | 0                                             |



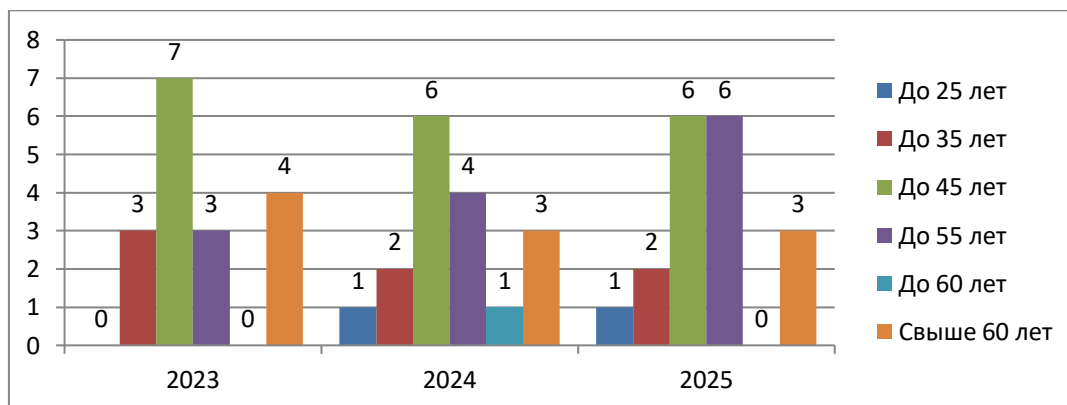
### *Анализ педагогического состава по уровню квалификации*

| Общее количество педагогов | Год  | высшая квалификационная категория | первая квалификационная категория | соответствие занимаемой должности | без категории |
|----------------------------|------|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|---------------|
| 18                         | 2025 | 4 (22%)                           | 8 (44%)                           | 1 (5,5%)                          | 5 (28,5%)     |
| 17                         | 2024 | 4 (23,5%)                         | 8 (47%)                           | 1 (6%)                            | 4 (23,5%)     |
| 17                         | 2023 | 4 (23,5 %)                        | 10 (59%)                          | 1 (6%)                            | 2 (11,5%)     |



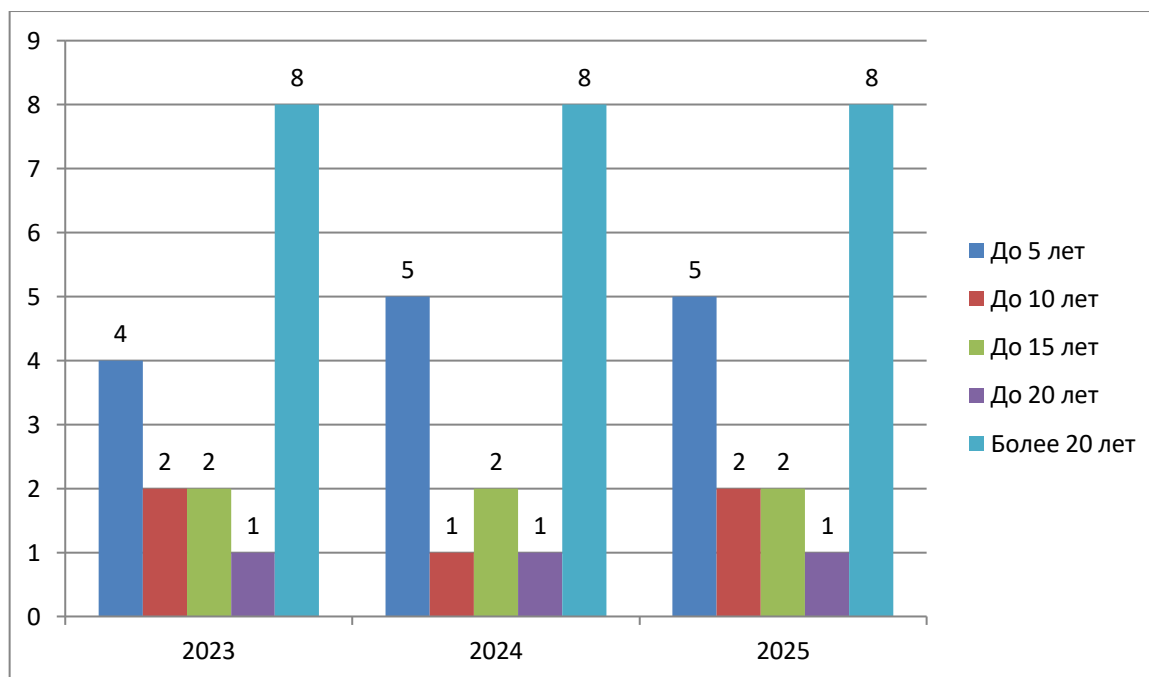
#### *Анализ педагогического состава по возрастному составу*

| Общее количество педагогов | Год  | До 25 лет | До 35 лет | До 45 лет | До 55 лет | До 60 лет | Выше 60 лет |
|----------------------------|------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-------------|
| 17                         | 2023 | 0 (0%)    | 3 (17,6%) | 7 (41,2%) | 3 (17,6%) | 0 (0%)    | 4 (23,6%)   |
| 17                         | 2024 | 1 (6%)    | 2 (12%)   | 6 (35%)   | 4 (23,5%) | 1 (6%)    | 3 (17,5 %)  |
| 18                         | 2025 | 1 (5,5%)  | 2 (11%)   | 6 (33%)   | 6 (33%)   | 0 (0%)    | 3 (17,5%)   |



#### *Анализ педагогического состава по стажу педагогической деятельности*

| Общее количество педагогов | Год  | До 5 лет  | До 10 лет | До 15 лет | До 20 лет | Более 20 лет |
|----------------------------|------|-----------|-----------|-----------|-----------|--------------|
| 17                         | 2023 | 4 (23,5%) | 2 (11,8%) | 2 (11,8%) | 1 (5,9%)  | 8 (47%)      |
| 17                         | 2024 | 5 (29%)   | 1 (6%)    | 2 (12 %)  | 1 (6%)    | 8 (47%)      |
| 18                         | 2025 | 5 (28,5%) | 2 (11%)   | 2 (11%)   | 1 (5,5%)  | 8 (44%)      |



План аттестационных мероприятий и курсовой переподготовки на 2025 год выполнен.

В 2025 году прошли обучение на курсах повышения квалификации 4 педагога по теме: «Актуальные вопросы реализации ФГОС ДО. Просвещение родителей - одно из важных направлений повышения эффективности воспитательно-образовательного процесса в ДОУ». Все педагогические работники повышают профессиональный уровень в соответствии с Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» 1 раз в 3 года. Все педагоги ДОУ прошли курсовую подготовку по темам, связанным с внедрением в образовательную систему ФГОС ДО и ФОП ДО.

Методическая работа в ДОУ направлена на повышении компетентности педагогов в вопросах совершенствования образовательного процесса и создание такой образовательной среды, в которой полностью будет реализован творческий потенциал каждого педагога, всего педагогического коллектива и, в конечном счете, на обеспечение качества образовательного процесса ДОУ. При планировании и проведении методической работы в ДОУ отдается предпочтение активным формам обучения, таким как: семинары-практикумы, круглые столы, просмотры открытых мероприятий, взаимопосещения, использование ИКТ.

В 2025 году педагоги ДОУ приняли участие в следующих мероприятиях:

- Областной практической семинар для педагогических работников ДОО Брянской области по теме «Планирование образовательной деятельности в соответствии с ФОП дошкольного образования» (на базе ГАУ ДПО «Брянский институт повышения квалификации работников образования») (21.01.2025) (1 слушатель)

- Областной практический семинар для музыкальных руководителей ДОУ «Развитие навыков восприятия и игры на музыкальных инструментах у дошкольников с использованием интегративных подходов» (на базе детского сада «Колокольчик» МБОУ «Новодарковичская СОШ») (26.03.2025) (1 слушатель)

- Областной практический семинар для педагогических работников ДОО Брянской области по теме: «Метод проектов в работе музруководителей ДОО как инновационная педагогическая технология» (на базе ГАУ ДПО «БИПКРО») (17.04.2025) (1 слушатель)

- Областной практический семинар педагогических работников ОО Брянской области по теме «Формирование предпосылок функциональной грамотности у детей с 3 до 7-8 лет» (на базе ГАУ ДПО «Брянский институт повышения квалификации работников образования») (29.10.2025) (2 педагога)

- Областной семинар «Здоровьесберегающие технологии и их комплексное использование в образовательном процессе» (на базе ГУДО «Брянский обл. эколого-биолог. центр») (18.11.2025) (1 педагог)

- Областной семинар для логопедов «Логопедическая работа при укороченной уздечке» (на базе ГАУ «ЦППМСП») (19.11.2025) (3 педагога)

- Областной практический семинар по теме: "Моделирование и организация работы по наставничеству в условиях дошкольной организации" (02.12.2025) (1 педагог)

- Городской семинар «Формирование основ финансовой грамотности у старших дошкольников» (на базе МБДОУ г.Фокино "Детский сад "Теремок"") (16.04.2025) (3 педагога)

- Городской семинар «Новые технологии в декоративно-прикладном творчестве «Изготовление игрушек из бросового материала, джута и ниток» (на базе МБУ ДО ФЦДТ) (27.03.2025) (2 педагога)

- Городской семинар «Новые технологии в декоративно-прикладном творчестве. Методика и технология изготовления ватной игрушки» (27.11.2025) (2 педагога)

Также педагоги ДОУ принимали участие в дистанционных семинарах, онлайн-конференциях, вебинарах.

Педагоги ДОУ представляли свои методические разработки, творческие работы на различных конкурсах и добились следующих результатов:

| Уровни                    | Названия конкурсов                                                                         | Количество участников | Количество победителей                | Количество призёров                      | Общее количество |             |          |
|---------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------------------|------------------------------------------|------------------|-------------|----------|
|                           |                                                                                            |                       |                                       |                                          | участников       | победителей | призёров |
| Городской (муниципальный) | Городской конкурс дидактических пособий «Развивающая книга по математике для дошкольников» | 2                     | 1<br>Никулочкина Е.И.                 | 1<br>Чернявская В.В.                     | 11               | 3           | 5        |
|                           | Городской конкурс визитных карточек среди воспитателей ДОУ «Я – педагог»                   | 1                     | 0                                     | 0                                        |                  |             |          |
|                           | Городская выставка декоративно-прикладного творчества «Ступеньки мастерства»               | 3                     | 0                                     | 2<br>Малиновская Е.И.<br>Емельянова О.Н. |                  |             |          |
|                           | Городской общежанровый конкурс работников образования «Созвездие талантов»                 | 3                     | 2<br>Зинченко И.А.<br>Емельянова О.Н. | 1<br>Вокал. кол.<br>«Молодая душа»       |                  |             |          |
|                           | Городская тематическая выставка «Бумажная вселенная»                                       | 2                     | 0                                     | 1                                        |                  |             |          |

|                    |                                                                                                   |   |                        |                         |   |   |   |
|--------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|---|------------------------|-------------------------|---|---|---|
|                    |                                                                                                   |   |                        | Никулочкина<br>Е.И.     |   |   |   |
| Областной          | Областной общежанровый конкурс работников образования «Созвездие талантов»                        | 2 | 0                      | 1<br>Емельянова<br>О.Н. | 2 | 0 | 1 |
| Всерос-<br>сийский | Всероссийский конкурс «Лучший конспект» ( <a href="https://www.maam.ru">https://www.maam.ru</a> ) | 1 | 1<br>Кузнецова<br>Н.М. | 0                       | 1 | 1 | 0 |

За отчетный период педагоги ДООУ активно публиковались в СМИ:

- региональная газета «Брянская учительская газета»;
- муниципальная газета «Фокинский вестник»;
- педагогические интернет-сообщества МААМ.ру, инфоурок.ру, nsportal.ru и др.;
- персональные сайты педагогов.

Таким образом, анализ педагогического состава ДООУ позволяет сделать выводы о том, что педагогический коллектив имеет достаточный уровень педагогической культуры, стабильный, работоспособный. Высокий профессиональный уровень педагогов позволяет решать задачи воспитания и развития каждого ребенка. Педагоги уверены в себе, мотивированы на получение качественного результата, обладают адекватной оценкой деятельности.

Кадровая политика ДООУ направлена на развитие профессиональной компетентности педагогов и личностно-ориентированный подход к сотрудникам, учитываются профессиональные и образовательные запросы, созданы все условия для повышения профессионального уровня и личностной самореализации.

Требования ФГОС ДО, ФОП ДО к кадровым условиям реализации ОП ДО выполнены.

## 6. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

В ДООУ библиотека является составной частью методической службы. Библиотечный фонд располагается в методическом кабинете, кабинетах специалистов, группах ДООУ. Библиотечный фонд представлен методической литературой по всем образовательным областям образовательной программы, детской художественной литературой, периодическими изданиями, а также другими информационными ресурсами на различных электронных носителях. В каждой возрастной группе имеется банк необходимых учебно-методических пособий, рекомендованных для планирования воспитательно-образовательной работы в соответствии с обязательной частью ОП ДО.

В ДООУ имеется достаточное количество методических, дидактических и наглядных пособий, которое позволяет обеспечить удовлетворительное функционирование воспитательно-образовательной системы ДООУ. Постоянно ведется работа над обновлением и пополнением учебно-методического обеспечения исходя из финансовых возможностей ДООУ.

|    |                               |
|----|-------------------------------|
| №2 | Учебно-методическая база ДООУ |
|----|-------------------------------|

|    |                                                                                                                                                                                                                                                             |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | Игрушки                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 2  | Музыкальные инструменты                                                                                                                                                                                                                                     |
| 3  | Предметы декоративно-прикладного искусства                                                                                                                                                                                                                  |
| 4  | Картины, репродукции                                                                                                                                                                                                                                        |
| 5  | Наглядные пособия, иллюстративный материал                                                                                                                                                                                                                  |
| 6  | Дидактические пособия                                                                                                                                                                                                                                       |
| 7  | Раздаточный материал                                                                                                                                                                                                                                        |
| 8  | Детская художественная литература, справочно-энциклопедические книги                                                                                                                                                                                        |
| 9  | Методическая литература и познавательная литература, энциклопедии для педагогов, картотеки                                                                                                                                                                  |
| 10 | Периодические печатные издания (в том числе, «Справочник руководителя ДОУ», «Справочник старшего воспитателя ДОУ», «Дошкольное воспитание», «Управление ДОУ», «Добрая дорога детства», «Музыкальный руководитель», «Брянская учительская газета» и другие). |
| 11 | Диагностический материал                                                                                                                                                                                                                                    |
| 12 | Информационный материал для педагогического просвещения родителей (памятки, рекомендации и др.)                                                                                                                                                             |
| 13 | Рабочие тетради для обучающихся                                                                                                                                                                                                                             |
| 14 | Информационные ресурсы на различных электронных носителях                                                                                                                                                                                                   |

Функционирование информационной образовательной среды в ДОУ для организации процесса управления, методической и педагогической деятельности обеспечивается техническими и аппаратными средствами, сетевыми и коммуникационными устройствами:

***Аппаратно-технические средства обеспечения образовательного процесса***

| Наименование                                              | Количество |
|-----------------------------------------------------------|------------|
| музыкальный центр                                         | 4          |
| портативный флэш-плеер, магнитола                         | 12         |
| портативные Bluetooth колонки                             | 2          |
| мультимедийный проектор                                   | 2          |
| экран на штативе                                          | 2          |
| интерактивная доска                                       | 2          |
| интерактивный стол                                        | 1          |
| компьютер                                                 | 1          |
| ноутбук                                                   | 4          |
| планшет                                                   | 1          |
| принтер цветной                                           | 1          |
| многофункциональное устройство (принтер, сканер, ксерокс) | 5          |

|                             |   |
|-----------------------------|---|
| телевизор                   | 1 |
| микрофон                    | 4 |
| ламинатор                   | 2 |
| цифровая фото/видео камера  | 1 |
| факсимильный аппарат        | 1 |
| детский компьютер (планшет) | 8 |

На ПК установлена операционная система Windows 2008, 2010 и разнообразное программное обеспечение, позволяющее в электронной форме:

1) управлять образовательным процессом: оформлять документы (приказы, отчёты и т.д.), при этом используются офисные программы (Microsoft Word, Excel, PowerPoint), осуществлять электронный документооборот, сопровождать переписки с внешними организациями, физическими лицами, хранить различную информацию;

2) вести учёт труда и заработной платы, формировать и передавать электронные отчеты во все контролирующие органы;

3) создавать и редактировать электронные таблицы, тексты и презентации;

4) использовать интерактивные дидактические материалы, образовательные ресурсы;

5) осуществлять взаимодействие между участниками образовательного процесса, у ДООУ имеется электронная почта (delfindetsad@yandex.ru) и официальный сайт (<http://fokino-delfin32.ru>).

Информационное обеспечение образовательного процесса требует наличие квалифицированных кадров: из 18 педагогических и руководящих работников ДООУ информационно – коммуникационными технологиями владеют 18 человек.

Имеется доступ в Интернет посредством подключения к телекоммуникационным сетям, сети Wi-fi.

Таким образом, учебно-методическое и информационное обеспечение в ДООУ в удовлетворительной степени соответствует требованиям реализуемой основной образовательной программы.

## 7. Оценка материально-технической базы

Детский сад находится в отдалении от оживленных автомагистралей, в окружении жилого микрорайона.

Сведения о наличии правоустанавливающих документов:

- Тип объекта - здание. Вид права - оперативное управление. Кадастровый (условный) номер - 32:06:0332502:154. Общая площадь – 3390,6 кв.м.

- Тип объекта - земельный участок. Вид права - постоянное (бессрочное) пользование. Кадастровый (условный) номер - 32:06:0332502:125. Общая площадь – 9873 кв.м.

Здание ДООУ двухэтажное, кирпичное, типовое, блочной конфигурации. Оборудовано системой центрального отопления, водопроводом (в том числе горячее водоснабжение), канализацией, вентиляцией. Все эксплуатационное оборудование ДООУ находится в исправном, рабочем состоянии.

ДООУ располагает необходимыми базовыми помещениями:

- Групповые помещения: отдельные игровая комната, спальня, приемная, туалетная комната, буфетная.

- Кабинет заведующего, методический кабинет, кабинет специалиста по ОТ/делопроизводителя (технический центр), кабинет зам. зав. по АХЧ, кабинет муз. руководителя, два кабинета учителей-логопедов.

- Медицинский блок: кабинет медицинской сестры, изолятор, процедурная.

- Эстетический блок: музыкальный зал, выставочная галерея изобразительного и декоративно-прикладного творчества детей и педагогов.

- Оздоровительный блок: физкультурный зал, плавательный бассейн.

- Хозяйственно-бытовой блок: прачечная, пищеблок, кладовая, овощехранилище, комната гигиены.

Все имеющиеся помещения и площади максимально используются в педагогическом процессе.

Территория ограждена забором, озеленена насаждениями. На территории ДООУ имеются различные виды деревьев и кустарников; клумбы ежегодно оформляются различными видами цветов; имеется огород для выращивания овощей.

На территории имеется наружное освещение и видеонаблюдение.

На территории оборудованы 11 игровых площадок, физкультурная площадка, спортивные площадки (баскетбольная, футбольная), автогородок.

Здание, территория ДООУ соответствует санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, требованиям пожарной и электробезопасности, нормам охраны труда. Организацию данной работы, а так же регулярный контроль осуществляют заведующий ДООУ, старший воспитатель, заместитель заведующей по АХЧ, специалист по ОТ, медицинский работник на основе разработанной системы контроля.

### ***Материально-техническое оснащение ДООУ***

| № п/п | Наименование         | Вид деятельности                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Оснащение                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Количество |
|-------|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 1     | Кабинет заведующего  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Индивидуальные консультации, беседы с персоналом и родителями.</li> <li>• Просветительская, разъяснительная работа с персоналом и родителями.</li> <li>• Создание благоприятного психо-эмоционального климата для сотрудников МБДОУ и родителей.</li> <li>• Педагогические советы.</li> <li>• Заседание родительского комитета ДОУ.</li> </ul>                                                                                                                                                                                     | Библиотека нормативно-правовой литературы.<br>Документы в соответствии с номенклатурой для учреждения.<br>Мебель (Стол, стулья, диван, стеллаж).                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 1          |
| 2     | Методический кабинет | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Семинары. Консультации</li> <li>• Круглые столы</li> <li>• Педагогические советы</li> <li>• Индивидуальные консультации для педагогов</li> <li>• Повышение профессионального уровня педагогов</li> <li>• Выставка дидактических и методических материалов для организации работы с детьми по различным ОО</li> <li>• Разъяснительная работа с родителями по вопросам воспитания и развития детей дошкольного возраста</li> <li>• Разработка метод. материалов.</li> <li>• Компьютерная обработка методической продукции</li> </ul> | Библиотека периодических изданий. Справочная, энциклопедическая и методическая литература для педагогов.<br>Пособия для проведения образовательной деятельности:<br>демонстрационный, раздаточный, иллюстрационный, дидактический материал, изделия народных промыслов, муляжи, гербарии, коллекции и др.<br>Опыт работы педагогов, материалы консультаций, семинаров, семинаров-практикумов, тренингов и др.<br>— Мебель (Стол, стулья, стеллаж). | 1          |
| 3     | Музыкальный зал      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Утренняя гимнастика под музыку</li> <li>• Праздники, досуги, развлечения.</li> <li>• Музыкальная и физкультурная непрерывная образовательная деятельность (фронтальная, подгрупповая, индивидуальная )</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | музыкальный центр, проектор, экран, телевизор, фортепиано, микрофоны<br>детские стульчики, скамейки, столики, ширма для кукольного театра.                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 1          |

|   |                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |   |
|---|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
|   |                                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Кружковая работа по художественно-эстетическому развитию</li> <li>• Музыкотерапия</li> <li>• Обучения детей дошкольного возраста игре на музыкальных инструментах</li> <li>• Выставки</li> <li>• Общие родительские собрания</li> </ul>      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |   |
| 4 | Физкультурный зал                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Утренняя гимнастика (под музыку)</li> <li>• НОД по физическому развитию</li> <li>• Проведение различных форм активного отдыха детей (праздники, досуги, развлечения)</li> <li>• Кружковая работа с детьми по физическому развитию</li> </ul> | <p>— Сухой бассейн, велотренажер, детские тренажеры;</p> <p>— спортивный комплекс для лазания по канату, мягкие спортивные модули;</p> <p>— "шведская стенка", волейбольная стенка, баскетбольные кольца;</p> <p>— мелкий и крупный спортивный инвентарь для физ. упражнений, «дорожка здоровья»;</p> <p>— оборудование для основных видов движений (равновесия, метания, прыжков, лазания, бега);</p> <p>— скамейки деревянные (разной высоты), фортепиано.</p> | 1 |
| 5 | Кабинет музыкального руководителя | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Консультативная работа для воспитателей.</li> <li>• Консультативная работа для родителей.</li> <li>• Индивидуальная работа с детьми.</li> <li>• Разработка метод. продукции , планирование.</li> </ul>                                       | <p>— Библиотека методической литературы, сборники нот, библиотека периодических изданий.</p> <p>— Разнообразные музыкальные инструменты для детей; подборка дисков с музыкальными композициями, различные виды театров, ширма для кукольного театра, костюмы для театрализованной деятельности.</p> <p>— Мебель (столы, стулья, шкафы для игрушек, пособий, атрибутов и прочего).</p>                                                                            | 1 |

|    |                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |   |
|----|-------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| 6  | Медицинский кабинет (включая процедурный кабинет, изолятор) | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Осмотр детей врачом - педиатром детского сада и медицинской сестрой</li> <li>• Консультативно-просветительская работа с родителями и сотрудниками МБДОУ</li> <li>• Профилактическая оздоровительная работа с детьми</li> <li>• Плановые профилактические прививки</li> <li>• Оказание первой медицинской помощи</li> <li>• Изолирование заболевших детей</li> </ul> | <p>— Ростомер медицинский, облучатель ламповый бактерицидный, весы обычные, бытовые; измеритель артериального давления и частоты пульса; холодильник;</p> <p>— шкафы, письменный стол, стулья; сухожаровой шкаф; медицинская кушетка.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                            | 1 |
| 7. | Кабинет учителя-логопеда                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Индивидуальная и подгрупповая коррекционно-образовательная деятельность</li> <li>• Индивидуальная коррекционная работа с детьми с ОНР</li> <li>• Информационно-педагогическая работа с родителями и воспитателями</li> </ul>                                                                                                                                        | <p>— Пособия для проведения коррекционной образовательной деятельности: демонстрационный, раздаточный, иллюстративный, игровой материал, дидактические игры, зеркала детские индивидуальные. Логопедические зонды, спирт, вата.</p> <p>— Материалы по работе с педагогами сада и родителями.</p> <p>— Шкафы для пособий и дидактических материалов; письменный стол, стулья. Детский стол для индивидуально-подгрупповой работы с детьми, стульчики. Зеркало настенное. Фланелеграф, мольберт, наборное полотно.</p> | 2 |

|     |                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |    |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 8.  | Групповые помещения (игровая, спальня, приемная, туалетная комната, буфетная) | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Режимные моменты</li> <li>• Образовательная деятельность (фронтальная, подгрупповая, индивидуальная )</li> <li>• Развлечения , досуги</li> <li>• Групповые родительские собрания</li> </ul> | <p>— Мебель (столы, стулья, кровати, шкафы), стенды.</p> <p>— Оснащение и необходимое оборудование функциональных центров (Центр речевого развития. Патриотический уголок. Центр книги. Центр театрализованной деятельности. Центр художественного творчества. Центр безопасности дорожного движения. Центр занимательных (математических) игр. Центр конструирования. Центр экспериментирования. Игровой уголок. Мин и-музей. Центр пожарной безопасности. Центр природы)</p> | 11 |
| 9.  | Бассейн (раздевалка, душевая, бассейн)                                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Образовательная деятельность "Плавание"</li> <li>• Кружковая работа</li> <li>• Праздники, развлечения на воде</li> </ul>                                                                    | <p>— Резиновые коврики, дорожки резиновые. Комплект надувных игрушек , мячей, матрасов. Пластмассовые игрушки. Резиновые игрушки, мячи. Доски плавательные. Нарукавники для плавания. Надувные круги.</p> <p>— Термометр комнатный, водный. Контейнеры для хранения игрушек. Сушка для волос.</p>                                                                                                                                                                              | 1  |
| 10. | Зимний сад                                                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Образовательная деятельность (фронтальная, подгрупповая, индивидуальная)</li> </ul>                                                                                                         | Комнатные растения. Оборудование для ухода за растениями                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 1  |
| 11. | Служебные помещения:                                                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Административно-хозяйственная деятельность</li> </ul>                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 4  |

|     |                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
|     | Пищеблок<br>(варочная,<br>заготовочная,<br>моечная,<br>кладовые для<br>сухих продуктов<br>и овощей,<br>подсобные<br>помещения) |                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | — вытяжная вентиляция,<br>электрические плиты,<br>электросковорода,<br>кипятильник, холодильные<br>установки, морозильник,<br>протиочно-резательная<br>машина,<br>электромясорубка,<br>блендер, весы;<br>— полки, стеллажи и<br>шкафы, ванны, столы;<br>кухонный инвентарь,<br>посуда | 1  |
|     | Прачечная                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | — стиральные машины,<br>гладильная доска, утюги,<br>отпариватель, пылесос;<br>— стеллажи для хранения<br>и сортировки белья, манеж<br>для грязного белья                                                                                                                              | 1  |
|     | Кабинет<br>специалиста по<br>охране труда/<br>делопроизводител<br>я                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | — письменные столы,<br>стеллажи для документов,<br>тумбочка, стулья, ковер;<br>— компьютер, ноутбук,<br>многофункциональное<br>устройство (принтер,<br>сканер, ксерокс)                                                                                                               | 1  |
|     | - кабинет<br>заместителя<br>заведующей по<br>АХЧ                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | — письменный стол,<br>стеллаж для документов,<br>стулья                                                                                                                                                                                                                               | 1  |
| 12. | Служебно-<br>бытовые<br>помещения                                                                                              | • Хозяйственная деятельность                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |
|     | Кладовая                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | — стеллажи                                                                                                                                                                                                                                                                            | 1  |
|     | Комната<br>гигиены                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | — сантехника, зеркало<br>настенное                                                                                                                                                                                                                                                    | 1  |
| 13. | Прогулочные<br>участки                                                                                                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Прогулки</li> <li>• Игровая деятельность</li> <li>• Физкультурные досуги,<br/>праздники</li> <li>• Самостоятельная<br/>двигательная деятельность</li> <li>• Развитие трудовой<br/>деятельности по средствам<br/>сезонного оформления<br/>участков</li> </ul> | — Оборудование для<br>подвижных и сюжетно-<br>ролевых игр.<br>— Песочницы.<br>— Столы, лавочки.<br>— Веранды                                                                                                                                                                          | 11 |

|     |                        |                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                      |   |
|-----|------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| 14. | Физкультурная площадка | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Образовательная деятельность по физическому развитию</li> <li>• Физкультурные досуги, праздники</li> <li>• Самостоятельная двигательная деятельность</li> </ul> | — гимнастическое оборудование (рукоход, гимнастическая стенка, бревно, балансир и др.).<br>— Беговая дорожка, футбольные ворота      | 1 |
| 15. | Спортивные площадки    | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Образовательная деятельность по физическому развитию</li> <li>• Физкультурные досуги, праздники</li> <li>• Самостоятельная двигательная деятельность</li> </ul> |                                                                                                                                      | 2 |
|     | Баскетбольная          |                                                                                                                                                                                                          | — баскетбольные щиты, стойки для натягивания сетки                                                                                   | 1 |
|     | Футбольная             |                                                                                                                                                                                                          | — футбольные ворота                                                                                                                  | 1 |
| 16. | Автогородок            | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Образовательная деятельность по профилактике ДДТТ</li> <li>• Досуги, развлечения.</li> </ul>                                                                    | — Асфальтированное покрытие, дорожная разметка.<br>— Выносной материал (дорожные знаки, светофор, машины, велосипеды и др. атрибуты) | 1 |
| 17. | Огород                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Образовательная деятельность по экологическому и трудовому воспитанию.</li> </ul>                                                                               | — Декоративный заборчик                                                                                                              | 1 |

Развивающая предметно-пространственная среда, созданная в ДООУ, обеспечивает максимальную реализацию образовательного потенциала пространства ДООУ, а также территории, прилегающей к ДООУ, материалов, оборудования и инвентаря для развития детей дошкольного возраста в соответствии с особенностями каждого возрастного этапа, охраны и укрепления их здоровья, учета особенностей и коррекции недостатков их развития.

Оборудование используется рационально, ведётся учёт материальных ценностей, приказом по ДООУ назначены ответственные лица за сохранность имущества. Вопросы по материально-техническому обеспечению рассматриваются на рабочих совещаниях.

Для стабильного функционирования образовательного учреждения заключались следующие договоры:

- ☐ Договор на обслуживание технических средств охраны
- ☐ Договор на обслуживание и ремонт технических средств безопасности
- ☐ Государственный контракт по контролю за техническими средствами тревожной сигнализации
- ☐ Договор по дистанционному обслуживанию оборудования системы радиомониторинга
- ☐ Контракт на оказание услуг по техническому обслуживанию систем обеспечения пожарной безопасности зданий и сооружений (видеонаблюдения) для обеспечения государственных и муниципальных нужд
- ☐ Контракт на оказание услуг по энергоснабжению тепловой энергией
- ☐ Контракт горячего водоснабжения
- ☐ Договор на оказание услуг по обращению с ТКО
- ☐ Контракт энергоснабжения
- ☐ Договор на оказание услуг по дератизации и дезинсекции
- ☐ Государственный контракт об оказании услуг «Предоставление выделенного доступа в Интернет на основе сети передачи данных ПАО «Ростелеком» юридическому лицу, финансируемому из соответствующего бюджета
- ☐ Договор оказания услуг по заправке картриджей и закупку расходных материалов
- ☐ Договор на оказание полиграфических услуг
- ☐ Договор об оказании медицинских услуг

☐ Договор на выполнение работ по проведению работ по эл. измерениям и испытаниям эл. оборудования предприятием ООО «Экспертрегион»

☐ Договор на проведение опрессовки и гидравлической промывки внутренней системы центрального теплоснабжения

☐ Договора купли-продажи строительных материалов, канцелярских товаров, моющих средств, посуды, игрушек, бытовой техники

☐ Договор поставки периодических печатных изделий

☐ Договор на оказание услуг по оценке профессиональных рисков

☐ Договор на предоставление услуг связи

☐ Договор на передачу неисключительных прав использования базы данных «Госзакупки.ру»

☐ Договор поставки, адаптации и сопровождения экземпляров систем КонсультантПлюс

☐ Договор на ремонт оборудования

В ходе подготовки образовательного учреждения к началу учебного года были проведены следующие мероприятия:

☐ Промывка и опрессовка системы отопления

☐ Замеры сопротивления изоляции

☐ Перезарядка, ремонт, замена огнетушителей

☐ Проверка внутреннего и наружного противопожарного водоснабжения

☐ Обслуживание автоматической пожарной сигнализации

☐ Обеспечение радиомониторингом (вывод сигнала срабатывания АПС на пульт пожарной части)

☐ Обслуживание вентиляционных систем

☐ Обслуживание систем видеонаблюдения

☐ Обслуживание кнопок экстренного вызова (КЭВ)

☐ Услуги охраны объекта путем контроля за техническими средствами тревожной сигнализации и экстренного выезда группы быстрого реагирования

В течение 2025 года были проведены следующие работы:

- частичный ремонт системы отопления и водоснабжения;
- частичный косметический ремонт физкультурного зала;
- косметический ремонт кабинетов и групп (окраска стен, побелка потолка, ремонт подоконников);
- замена потолочных светильников в помещениях групп;
- ремонт оборудования на пищеблоке;
- установка оборудования для системы оповещения;
- ремонт и обновление игрового оборудования на прогулочных участках;

- сезонное озеленение прогулочных участков;
- кронирование деревьев на территории ДОО;
- завоз песка для песочниц;
- пополнение и обновление развивающей среды всех возрастных групп путем приобретения и изготовления методических атрибутов и материалов, как для игровой, так и образовательной деятельности;
- приобретение методической литературы и методических пособий, соответствующих ФГОС ДО и ФОП ДО;
- обучение по вопросам охраны труда, оказание первой помощи;
- прохождение медосмотра.

Источником финансирования являются: бюджетные средства, внебюджет, добровольные пожертвования. Расходование средств ДОО осуществляется согласно утвержденной смете и включает в себя следующие статьи затрат: зарплата и начисления на зарплату, коммунальное обслуживание, расходы на содержание имущества, расходы на прочие нужды, приобретение основных средств, приобретение продуктов питания, приобретение материальных запасов. Внебюджетная деятельность включает в себя родительскую плату за посещение детского сада.

Администрацией детского сада используются все доступные для пополнения МТБ средства: рациональное расходование выделяемых средств в полном объеме, привлечение спонсорской и благотворительной помощи, изготовление пособий силами педагогов и родителей. Таким образом, ведется целенаправленная и систематичная работа по данному направлению.

#### ***Сведения о состоянии материально-технической базы ДОО***

| <b>№</b> | <b>Наименование</b>             | <b>% обеспеченности</b> |
|----------|---------------------------------|-------------------------|
| 1        | Оборудование и сантехника       | 90                      |
| 2        | Жесткий инвентарь               | 90                      |
| 3        | Мягкий инвентарь                | 100                     |
| 4        | Состояние здания                | 70                      |
| 5        | Состояние участка               | 70                      |
| 6        | Состояние внутреннего помещения | 80                      |

Таким образом, материально-техническая база ДОО находится в удовлетворительном состоянии. Для повышения качества предоставляемых услуг необходимо провести выявленные ремонтные работы, пополнить группы и помещения ДОО необходимым оборудованием.

Проблемные вопросы:

- Замена ограждения вокруг территории ДОО;
- Замена оконных блоков (130 шт);

- Ремонт теплотрассы на территории ДООУ;
- Ремонт асфальтового покрытия на территории ДООУ;
- Замена входных дверей;
- Замена линолеума в группах;
- Ремонт кровли;
- Ремонт пищеблока;
- Оснащение объекта антитеррористическим оборудованием (металлоискатели и др)

Задачи на 2026 год:

- Ремонт пищеблока;
- Замена противопожарных ящиков (на металлические);
- Замена ограждения вокруг территории ДООУ;
- Замена мебели в группах, прачечной.

#### **Обеспечение безопасности.**

Обеспечение условий безопасности в ДООУ выполняется согласно локальным нормативно-правовым документам. Имеются планы эвакуации и стенды по противопожарной безопасности, антитеррористической деятельности, ГО.

С целью обеспечения безопасности и охраны жизни детей в ДООУ имеется:

- пожарная сигнализация
- кнопка (телефонная связь) вызова дежурной части полиции.

Прогулочные площадки находятся в удовлетворительном санитарном состоянии и содержании.

В соответствии с требованиями действующего законодательства по охране труда с сотрудниками систематически проводятся разного вида инструктажи: вводный инструктаж (при поступлении на работу), первичный (с вновь прибывшими сотрудниками), повторный, противопожарный инструктаж и инструктаж по мерам электробезопасности.

С детьми проводятся беседы, занятия по ОБЖ, развлечения по соблюдению правил безопасности на дорогах. В уголке для родителей помещается информация о детских заболеваниях, профилактических мероприятиях по детскому дорожно-транспортному и бытовому травматизму.

Ежедневно ответственными (специально обученными) лицами осуществляется контроль с целью своевременного устранения причин, несущих угрозу жизни и здоровью воспитанников и работников.

Таким образом, в ДООУ соблюдаются правила по охране труда, и обеспечивается безопасность жизнедеятельности воспитанников и сотрудников. Но требуется проведение антитеррористических мероприятий (установка металлоискателей, замена ограждения, оснащение пункта охраны и т.д.)

#### **8. Оценка системы сохранения и укрепления здоровья воспитанников, медицинского обеспечения.**

Здоровьесберегающая направленность воспитательно-образовательного процесса обеспечивает формирование физической культуры детей и определяет общую направленность процессов реализации и освоения ООП ДО ДОУ. Одно из основных направлений физкультурно-оздоровительной работы ДОУ - это создание оптимальных условий для целесообразной двигательной активности детей, формирование у них необходимых двигательных умений и навыков, а также воспитание положительного отношения и потребности к физическим упражнениям.

Оздоровительная и противоэпидемическая работа в ДОУ проводилась на основе нормативно - правовых документов:

- Федеральный Закон «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» № 52-ФЗ от 30.03.1999;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 года N 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 года № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

В ДОУ разработан и используется мониторинг состояния здоровья воспитанников, что важно для своевременного выявления отклонений в их здоровье. Изучение состояния физического здоровья детей осуществляется медицинской сестрой.

Для всех возрастных групп разработан режим дня с учётом возрастных особенностей детей и специфики сезона (на тёплый и холодный период года). Для детей раннего возраста, впервые посещающих ДОУ, установлен специальный адаптационный режим.

В ДОУ имеется медицинский блок, включающий в себя медицинский кабинет, процедурный кабинет, изолятор и оснащенный необходимым медицинским инструментарием, набором медикаментов. ДОУ предоставляет помещение с соответствующими условиями для работы медицинских работников на основе договора о совместной деятельности по медицинскому обслуживанию детей с ГБУЗ «Фокинская городская больница имени В.И. Гедройц». Все помещения ДОУ оснащены укомплектованными аптечками.

В связи с введением противоэпидемических мер в ДОУ установлены дозаторы с дезсредством для обработки рук, приобретен бактерицидный рециркулятор, проводится термометрия бесконтактными термометрами.

В ДОУ имеется отдельный физкультурный зал, оснащенный необходимым физкультурным оборудованием для двигательной и игровой активности и спортивным инвентарем; плавательный

39

бассейн с разнообразными средствами по обучению плаванию. В каждой группе ДОО имеется физкультурный центр, оснащенный разнообразным физкультурно-игровым оборудованием.

Врачом-педиатром и узкими специалистами ГБУЗ «Фокинская городская больница имени В.И. Гедройц» регулярно осуществлялся мониторинг состояния здоровья воспитанников, проведение профилактических и оздоровительных мероприятий.

Старшей медсестрой ДОО проводятся следующие профилактические мероприятия:

- \*осмотр детей во время утреннего приема;
- \*антропометрические замеры;
- \*анализ общей заболеваемости 1 раз в месяц, в квартал, 1 раз в год;
- \* анализ простудных заболеваний;
- \*ежемесячное подведение итогов посещаемости детей;
- \* профилактические мероприятия;
- \*контроль кварцевания, проветривания.

Для успешной реализации оздоровительных задач в работе с детьми, в ДОО установлены такие формы организации:

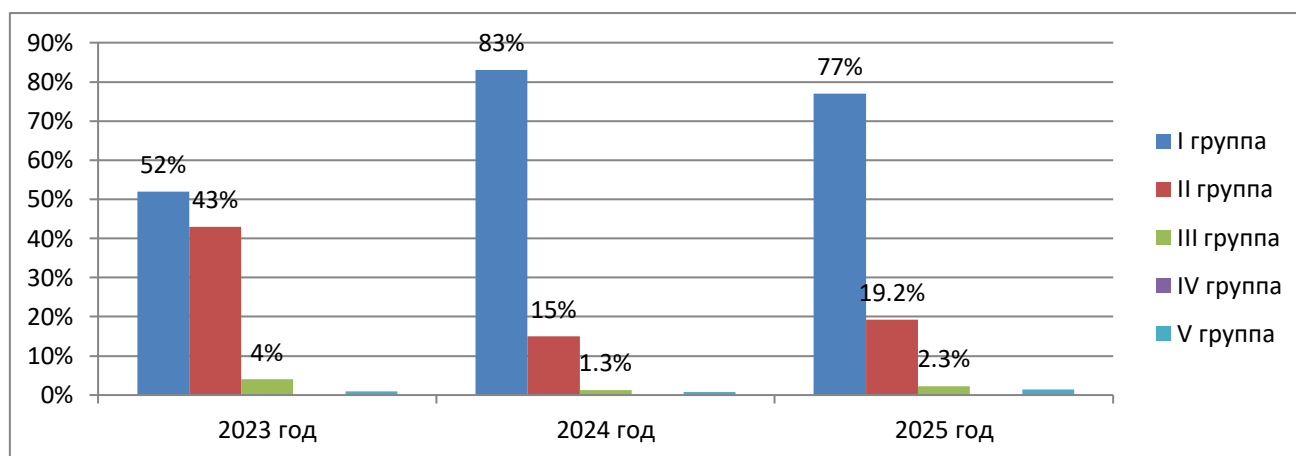
- утренняя гимнастика;
- основная образовательная деятельность по физическому развитию в зале и на физкультурной площадке;
- физкультминутки;
- гимнастика пробуждения после дневного сна, включающая в себя профилактику плоскостопия, хождение по солевым дорожкам;
- спортивные игры, праздники, развлечения, дни здоровья;
- подвижные игры на свежем воздухе;
- хождение босиком (летом);
- индивидуальная работа с детьми;
- самостоятельная двигательная деятельность детей;
- прогулки;
- двигательная разминка между занятиями;
- закаливающие мероприятия;
- гимнастики в режиме дня – дыхательная, пальчиковая, артикуляционная, зрительная.

*Показатели адаптации вновь прибывших детей за 2025 г.*

| <i>Группы</i> | <i>Характеристика адаптации</i> |                                         |                             |                           |
|---------------|---------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------|---------------------------|
|               | <i>Лёгкая<br/>1 группа</i>      | <i>Средней<br/>тяжести<br/>2 группа</i> | <i>Тяжёлая<br/>3 группа</i> | <i>Крайне<br/>тяжёлая</i> |

|                                       |    |   |   |   |
|---------------------------------------|----|---|---|---|
| Ранний возраст                        | 17 | 1 | 0 | 0 |
| Младший возраст                       | 2  | 0 | 0 | 0 |
| Средний возраст                       | 2  | 0 | 0 | 0 |
| Старший возраст                       | 1  | 0 | 0 | 0 |
| Подготовительная группа               | 1  | 1 | 0 | 0 |
| Группа оздоровительной направленности | 1  | 0 | 0 | 0 |
| <i>Итого:</i>                         | 24 | 2 | 0 | 0 |

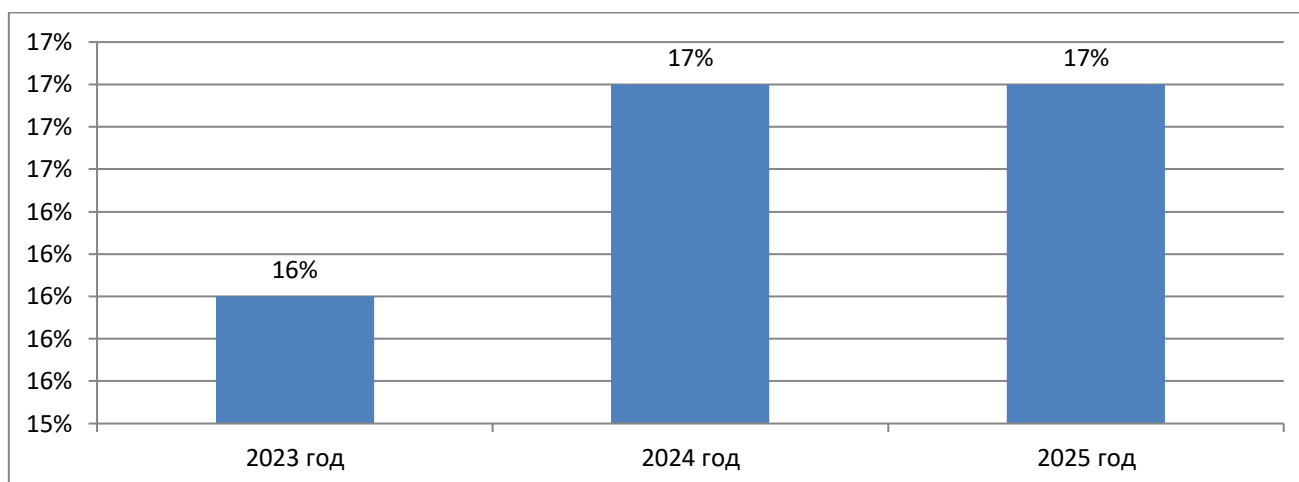
*Распределение детей по группам здоровья. 2025 год.*



*Распределение детей по группам здоровья.*

| №<br>п/п      | Группы                                | Группы здоровья  |    |     |    |   |
|---------------|---------------------------------------|------------------|----|-----|----|---|
|               |                                       | I                | II | III | IV | V |
|               |                                       | Количество детей |    |     |    |   |
| 1             | Ранний возраст                        | 17               | 1  | 0   | 0  | 0 |
| 2             | Младший возраст                       | 20               | 2  | 1   | 0  | 0 |
| 3             | Средний возраст                       | 16               | 6  | 1   | 0  | 0 |
| 4             | Старший возраст                       | 23               | 9  | 0   | 0  | 2 |
| 5             | Подготовительная группа               | 21               | 7  | 1   | 0  | 0 |
| 6             | Группа оздоровительной направленности | 7                | 1  | 0   | 0  | 0 |
| <i>Итого:</i> |                                       | 104              | 26 | 3   | 0  | 2 |

*Количество детей, нуждающихся в оздоровительных мероприятиях  
(частоболеющие и дети с хроническими заболеваниями)*



*Количество детей, имеющих хронические заболевания*

| № п/п | Классификация болезней             | Нозологическая форма                       | Количество детей |
|-------|------------------------------------|--------------------------------------------|------------------|
| 1     | Болезни органов дыхания            | Бронхиальная астма, рецидивирующий бронхит | 2                |
| 2     | Болезни ЛОР - органов              | Хронический тонзиллит, хронический отит    | 2                |
| 3     | Болезни органов пищеварения        | Хронические гастриты, дуодениты, колиты    | 0                |
| 4     | Болезни мочеполовой системы        | Хронический пиелонефрит, гиомерулонефрит   | 2                |
| 5     | Болезни кожи и подкожной клетчатки | Экзема, атипичский дерматит                | 4                |

*Анализ заболеваемости и посещаемости детьми ДООУ*

| № п/п | Показатели                                   | 2025 год |                |                    |
|-------|----------------------------------------------|----------|----------------|--------------------|
|       |                                              | Всего    | Ранний возраст | Дошкольный возраст |
| 1     | Среднесписочный состав                       | 139      | 18             | 121                |
| 2     | Число пропусков дето/дней по болезни         | 1880     | 255            | 1625               |
| 3     | Число пропусков на одного ребёнка            | 13,5     | 14             | 13,4               |
| 4     | Средняя продолжительность одного заболевания | 8        | 9              | 7                  |
| 5     | Количество случаев заболевания               | 235      | 60             | 175                |
| 6     | Количество случаев на одного ребёнка         | 1,7      | 3,1            | 1,36               |

|   |                                             |                                                                                                           |   |   |
|---|---------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|
| 7 | Количество часто и длительно болеющих детей | 15                                                                                                        | 6 | 9 |
| 8 | Индекс здоровья N<br>15% - 40%              | $\frac{\text{Число детей, ни разу не болевших в году}}{\text{Списочный состав}} \frac{40 \cdot 100}{139}$ |   |   |
|   | <b>Итого</b>                                | <b>= 28,7 %</b>                                                                                           |   |   |

Таким образом, в работе ДОУ большое внимание уделяется охране и укреплению здоровья детей. ДОУ обеспечивает:

- оказание первичной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- организацию питания воспитанников;
- определение оптимальной образовательной нагрузки, режима основной образовательной деятельности;
- пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;
- организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления воспитанников, для занятия ими физической культурой и спортом;
- прохождение воспитанниками в соответствии с законодательством Российской Федерации медицинских осмотров, в том числе профилактических медицинских осмотров, в связи с занятиями физической культурой и спортом, и диспансеризации;
- профилактику и запрещение курения, употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ;
- обеспечение безопасности воспитанников во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий;
- обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи.

Таким образом, работа по сохранению и укреплению здоровья воспитанников проводится в тесном взаимодействии с органами здравоохранения, меры, принимаемые в ДОУ – оптимальные. Следует продолжать работу по снижению заболеваемости детей и в следующем году, продолжить взаимодействие с семьями воспитанников по формированию у детей потребности здорового образа жизни и соблюдению противоэпидемических мер.

### **Организация питания.**

Одна из главных задач, решаемых в ДОУ – это обеспечение конституционного права каждого ребенка на охрану его жизни и здоровья. Здоровье детей невозможно обеспечить без рационального питания, которое является необходимым условием их гармоничного роста,

физического и нервно- психического развития, устойчивости к действию инфекций и других неблагоприятных факторов внешней среды.

Организация питания воспитанников в 2025 году осуществлялась в соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 года N 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов, соблюдение личной гигиены его работниками, доведение пищи до детей, постановку на питания детей в группах возлагается на заведующего ДОУ, заместителя заведующего по АХЧ, членов бракеражной комиссии и медицинский персонал ДОУ.

Питание детей производится в групповых комнатах. Готовая пища с пищеблока выдается только после снятия пробы медработником и соответствующей записи в журнале результатов оценки готовых блюд. Оставляется суточная проба, выставляется контрольное блюдо. Объем готовой продукции, и выход блюд соответствуют возрасту ребенка, строго соблюдаются интервалы между приемами пищи. Выдача пищи на группы осуществляется по графику в соответствии с режимом дня.

Весь цикл приготовления блюд происходит на пищеблоке детского сада. Производственный процесс по приготовлению блюд выполняют квалифицированные повара. Пищеблок на 100% укомплектован кадрами. Помещение пищеблока размещается на первом этаже, имеет отдельный выход. Устройство, оборудование, содержание пищеблока учреждения соответствует СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

В детском саду имеется вся необходимая документация по питанию, которая ведется по форме и заполняется своевременно. На пищеблоке имеется бракеражный журнал, журнал здоровья. На каждый день пишется меню-раскладка. Обеспечение продуктами питания осуществляется на основе договоров с организациями-поставщиками. Транспортирование пищевых продуктов осуществляется специальным автотранспортом. Приём пищевых продуктов и продовольственного сырья в дошкольное учреждение осуществляется при наличии документов, подтверждающих их качество и безопасность. Доставка скоропортящихся продуктов осуществляется с удостоверениями качества с указанием даты выработки, сорта или категории, срока реализации, ряда лабораторных данных (например, для молока и молочных продуктов - жирность, содержание белка).

В ДОУ организовано 4-х разовое питание на основе десятидневного меню. В меню представлены разнообразные блюда, исключены их повторы. При составлении меню соблюдаются требования нормативов калорийности питания. Меню утверждается руководителем ДОУ.

Питьевой режим в детском саду проводится в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20, организован с использованием кипяченой питьевой воды. Питьевая вода доступна

воспитанникам в течение всего времени нахождения в саду. Ориентировочные размеры потребления воды ребенком зависят от времени года, двигательной активности ребенка.

Таким образом, воспитанники ДОО обеспечены полноценным сбалансированным питанием. Правильно организованное питание в значительной мере гарантирует нормальный рост и развитие детского организма и создает оптимальное условие для нервно-психического и умственного развития ребенка.

## II. АНАЛИЗ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБДОУ Г.ФОКИНО «ДЕТСКИЙ САД «ДЕЛЬФИН»»

| № п/п | Показатели                                                                                                                                      | Единица измерения      |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| 1.    | <b>Образовательная деятельность</b>                                                                                                             |                        |
| 1.1   | Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:                                    | 133 человека           |
| 1.1.1 | В режиме полного дня (8 - 12 часов)                                                                                                             | 133 человека           |
| 1.1.2 | В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)                                                                                              | -                      |
| 1.1.3 | В семейной дошкольной группе                                                                                                                    | -                      |
| 1.1.4 | В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации                          | -                      |
| 1.2   | Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет                                                                                             | 18 человек             |
| 1.3   | Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет                                                                                        | 115 человек            |
| 1.4   | Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:                      | 133 человека/<br>100 % |
| 1.4.1 | В режиме полного дня (8 - 12 часов)                                                                                                             | 133 человека/<br>100 % |
| 1.4.2 | В режиме продленного дня (12 - 14 часов)                                                                                                        | -                      |
| 1.4.3 | В режиме круглосуточного пребывания                                                                                                             | -                      |
| 1.5   | Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги: | 16 человек/<br>12 %    |
| 1.5.1 | По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии                                                                              | -                      |

|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                      |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| 1.5.2 | По освоению образовательной программы дошкольного образования                                                                                                                                                                                                                                                                       | 16 человек           |
| 1.5.3 | По присмотру и уходу                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 16 человек           |
| 1.6   | Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника                                                                                                                                                                                                          | 13,5 дней            |
| 1.7   | Общая численность педагогических работников, в том числе:                                                                                                                                                                                                                                                                           | 18 человек           |
| 1.7.1 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование                                                                                                                                                                                                                                          | 10 человек/<br>56 %  |
| 1.7.2 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)                                                                                                                                                                                                  | 10 человек/<br>56 %  |
| 1.7.3 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование                                                                                                                                                                                                                        | 8 человек/<br>44 %   |
| 1.7.4 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)                                                                                                                                                                                | 8 человек/<br>44 %   |
| 1.8   | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:                                                                                                                                 | 12 человек/<br>66 %  |
| 1.8.1 | Высшая                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 4 человека/<br>22 %  |
| 1.8.2 | Первая                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 8 человек/<br>44 %   |
| 1.9   | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:                                                                                                                                                                        | человек/%            |
| 1.9.1 | До 5 лет                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 5 человек/<br>28,5 % |
| 1.9.2 | Свыше 30 лет                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 5 человек/<br>28,5 % |
| 1.10  | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет                                                                                                                                                                                                   | 3 человек/<br>16,5 % |
| 1.11  | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет                                                                                                                                                                                                   | 4 человек/<br>22 %   |
| 1.12  | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и | 20 человек/<br>100%  |

|        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                            |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
|        | административно-хозяйственных работников                                                                                                                                                                                                                                                                       |                            |
| 1.13   | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 20 человек/<br>100%        |
| 1.14   | Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации                                                                                                                                                                                                                     | 18 человек/<br>133 человек |
| 1.15   | Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:                                                                                                                                                                                                                                     |                            |
| 1.15.1 | Музыкального руководителя                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Да                         |
| 1.15.2 | Инструктора по физической культуре                                                                                                                                                                                                                                                                             | Да                         |
| 1.15.3 | Учителя-логопеда                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Да                         |
| 1.15.4 | Логопеда                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Нет                        |
| 1.15.5 | Учителя-дефектолога                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Нет                        |
| 1.15.6 | Педагога-психолога                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Нет                        |
| 2.     | <b>Инфраструктура</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                            |
| 2.1    | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника                                                                                                                                                                                               | 9 кв. м                    |
| 2.2    | Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников                                                                                                                                                                                                                              | 204 кв. м                  |
| 2.3    | Наличие физкультурного зала                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Да                         |
| 2.4    | Наличие музыкального зала                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Да                         |
| 2.5    | Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке                                                                                                                                                                              | Да                         |

Анализ показателей указывает на то, что ДООУ имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО.

ДООУ укомплектован достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что обеспечивает результативность образовательной деятельности.

*Дата составления отчета: 25.03.2026 г.*